

Рассмотрено
на педсовете.
Протокол № 2 от «20» сентября
2022 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «СОШ № 1 г.
Боровск»
С.В. Купранов
«___» _____ 20__



ОТЧЕТ

о деятельности региональной инновационной площадки

«Ученическое самоуправление как ресурс для формирования гибких
навыков учащихся»

срок реализации проекта: 2022-2025 гг.

год реализации проекта – 2022.

г. Боровск

2022

Фактическая часть отчета

Сведения об организации заявителя	
1.1. Полное наименование организации заявителя	Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Боровск»
1.2. Полное наименование учредителя организации заявителя	Министерство образования и науки Калужской области
1.3. Тип организации заявителя	Муниципальное общеобразовательное учреждение
1.4. Юридический адрес организации заявителя	249010 Калужская область г. Боровск ул. Ленина, 26
1.5. Руководитель организации заявителя	Купранов Сергей Васильевич
1.6. Телефон, факс организации заявителя	8(48438) 4-39-15
1.7. Адрес электронной почты	borss1@mail.ru
1.8. Официальный сайт организации заявителя с ссылкой на проект и отчёт	
1.9. Состав авторов проекта с указанием функционала	<p>Авторы - разработчики: Директор Купранов Сергей Васильевич</p> <p>Функционал: осуществление общего контроля и руководства реализации проекта, анализ ситуации и внесение корректив, Заместитель директора по воспитательной работе Резаева Лидия Михайловна</p> <p>Функционал: Проведение семинаров, консультаций, педагогических советов. Мотивирующая и активизирующая функции</p> <p>Педагог-организатор Коваль Ольга Алексеевна</p> <p>Функционал: разработка и координация реализации проекта</p> <p>Исполнители: классные руководители Кулак Т.И., Кузина Е.А., Виноградова Л.Ю.</p>
1.10. Тема проекта	Ученическое самоуправление как ресурс для формирования гибких навыков учащихся.
1.11. Цель проекта	Создание сборника эффективных инновационных практик, способствующих развитию и формированию «soft skills» у школьников в рамках работы ученического самоуправления.

1.12. Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> 1. Раскрыть содержание понятия "soft skills" и определить, какие навыки будут наиболее продуктивно сформированы через работу в УСУ. 2. Исследовать, выявить и систематизировать эффективные технологии в части развития мягких навыков, определить практики, наиболее релевантные работе УСУ. 3. Создать развивающую среду для формирования и совершенствования гибких компетенций (soft skills) педагогов школы. 4. Систематизировать процедуру диагностики гибких компетенций (soft skills) педагогов и учащихся, включая диагностический инструментарий (практические кейсы, тесты и др.) 5. Обеспечить условия для диссеминации опыта школы в части развития гибких компетенций (soft skills) среди учащихся при работе в УСУ в других школах района и области; 6. Разработать и апробировать систему индикаторов эффективности реализации программы. 7. Получить готовые методические продукты, используемые при реализации проекта. 		
1.13. Срок реализации проекта (от 1 года до 5 лет)	2022-2025		
1.14. Этап проекта	Первый (организационный)		
1.15. Задачи на данный этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение и анализ психолого-педагогической, специальной и методической литературы по теме, разработка проекта (программы). 2. Сбор, изучение и обработка необходимой информации. 3. Разработка локальных актов. 4. Анализ ситуации с формированием «гибких» навыков у учащихся и педагогов школы. 5. Создание внутришкольной модульной системы обучения педагогов. 6. Создание исследовательских групп по разработке: <ul style="list-style-type: none"> • изучение и анализ существующих технологий развития «гибких» навыков; • изучение передового опыта школ, средних специальных и высших учебных заведений в области развития и формирования «гибких» навыков учащихся; • методика использования инновационных технологий и возможность их применения в работе УСУ; • технологии психолого-педагогического сопровождения внедрения инновационных технологий во внеурочную деятельность и воспитательную работу. 7. Внедрение отдельных форм работ, способствующих формированию «гибких» навыков, с учащимися, работающими в УСУ. 8. Анализ результатов I этапа и внесение коррективов в содержание инновационного проекта. 		
1.16. Организации-партнеры	Фонд поддержки социальных проектов и инициатив «Добрый город»		
График реализации проекта			
Задачи и шаги по реализации	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center;">Выполнено /не выполнено</td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Причины невыполнения</td> </tr> </table>	Выполнено /не выполнено	Причины невыполнения
Выполнено /не выполнено	Причины невыполнения		

Мероприятия			
1. Создание нормативно-правовой базы реализации инновационного проекта;		Выполнено	
2. Создание исследовательских групп по разработке: <ul style="list-style-type: none"> • изучение и анализ существующих технологий развития «гибких» навыков; • изучение передового опыта школ, средних специальных и высших учебных заведений в области развития и формирования «гибких» навыков учащихся; • методика использования инновационных технологий и возможность их применения в работе УСУ; • технологии психолого-педагогического сопровождения внедрения инновационных технологий во внеурочную деятельность и воспитательную работу. 	Выполнено		
3. Разработка анкет для проведения анкетирования учащихся		Выполнено	
4. Информирование обучающихся и их родителей о реализации проекта		Выполнено	
5. Повышение квалификации для педагогов, курирующих данный проект в школе		Выполнено	
6. Создание сетевого взаимодействия между соисполнителями инновационного проекта		Выполнено	
7. Разработка примерной рабочей программы обучающего экспресс-лагеря «Успех» по развитию гибких навыков у членов ученического самоуправления и в экспериментальных классах		Выполнено	
8. Организация и проведение летнего экспресс-лагеря «Успех» для учащихся 5-6 и 7-8 классов		Выполнено	
9. Подготовка промежуточного отчета о деятельности РИП, корректировка проекта при необходимости		Выполнено	
1.17. Перечень продуктов	1. Примерная рабочая программа по формированию гибких навыков у членов УСУ и учащихся экспериментальных классов. 2. Проектная заявка на получение гранта для проведения летнего образовательного экспресс-лагеря «Успех».		
1.18. Задачи государственной политики в сфере образования	Указывается задача из нормативно-правового документа и краткая информация, что в рамках этой задачи выполняется		
	Приказ Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021 г. № 287 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования”		

	<ul style="list-style-type: none"> • освоение всеми обучающимися базовых навыков (в том числе когнитивных, социальных, эмоциональных), компетенций; • развитие личностных качеств, необходимых для решения повседневных и нетиповых задач с целью адекватной ориентации в окружающем мире; <p>Новые ФГОС начального и основного общего образования (приказы Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 и № 287).</p>
--	--

Аналитическая часть	
<p>Описание соответствия заявки и полученных результатов</p>	<p>Первый подготовительный этап позволил сформировать нормативно-правовую базу реализации инновационного проекта.</p> <p>Для более успешной реализации инновационного проекта был заключен партнерский договор о сотрудничестве с Фондом поддержки социальных проектов и инициатив «Добрый город».</p> <p>Определены ответственные исполнители, исполнители проекта и куратор. Проведены встречи со всеми участниками – соисполнителями проекта (май). Выработаны единые правила этикета совместной работы и представления результатов инновационной деятельности.</p> <p>В качестве сетевого взаимодействия создан чат в WhatsApp Messenger. Иногда обмен информации происходит с помощью электронной почты.</p> <p>В рамках реализации инновационного проекта задействовано более 10 педагогических работников школы. В исследовании принимают участие порядка 100 учащихся с 6 по 11 класс.</p> <p>Материально-техническое обеспечение реализации проекта составляет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 90% кабинетов (где проводится обучение) оснащены интерактивной доской или проектором; - 100% кабинетов имеют компьютеры для учителя и принтеры; - 90% кабинетов имеют выход в сеть Интернет (10 -20 Мб/сек) - Кабинет «Нескучной медиашколы» и кабинет УСУ оснащены нетбуками для учащихся; <p>В школе прошли встречи/беседы с родителями и классными руководителями, на которых были даны разъяснения по вопросу проекта. Многие родители дали согласие на участие детей в инновационной деятельности. Родители восприняли проект положительно, о чем свидетельствует большое количество заявок на участие в летнем обучающем экспресс-лагере «Успех». Сам лагерь вызвал массу положительных и даже восхищенных отзывов как от родителей, так и от самих участников. Это даже не учеба, а долгожданные встречи с теми, с кем успел поработать в команде и подружиться, кто выступал в качестве тренеров и коучеров.</p> <p>Работа экспресс-лагеря дала косвенный положительный результат: в ученический совет было подано порядка 50 заявок, с учетом, что в прошлые годы таких заявок было от 8 до 12.</p> <p>Первичная диагностика проводилась по нами разработанной методике с учетом лучших практик. На 2022/23 учебный год подобран и разработан комплект диагностических методов, форм анкет для учащихся, родителей по оценке эффективности реализации введения курса «Развитие гибких</p>

	<p>навыков» в экспериментальных классах, разработана программа проведения мониторинга для всех участников проекта.</p> <p>Одним из результатов проведения лагеря «Успех» стало увеличившееся в два раза количество заявок в школьный совет – Совет Координаторов, причем с понижением возрастной планки.</p>
Описание текущей актуальности продукта	<p>Актуальность программы обусловлена основными стратегическими направлениями национального проекта «Образование», включая подготовку выпускника школы с универсальными навыками. Актуальность темы связана с большим запросом со стороны общественных институтов на высокий уровень сформированности «гибких» навыков у выпускников школы, что говорит о необходимости их целенаправленного и системного формирования. Тема развития «гибких» навыков актуальна и для Калужской области. Активное развитие региона как успешной инвестиционной площадки, близость к Москве убеждают в том, что выпускники наших школ должны быть не только высококвалифицированными специалистами, но и людьми с устойчиво и хорошо развитыми «гибкими» навыками, конкурентоспособными в условиях развивающейся высокотехнологичной промышленности и цифровизации производства.</p>

Продукт проекта	
Продукт (в приложениях)	Рекомендации по использованию полученных продуктов
1. Разработка примерной рабочей программы обучающего экспресс-лагеря «Успех» по развитию гибких навыков у членов ученического самоуправления и в экспериментальных классах	Данная программа позволяет организовать летний обучающий лагерь для детей 5-8 классов Программа предполагает внесение небольших корректив в зависимости от наличия педагогов и тренеров, а также от возрастных особенностей участников лагеря.
2. Проектная заявка на получение гранта для проведения летнего образовательного экспресс-лагеря «Успех».	Оформление проектной заявки на поддержку проекта грантами всегда составляет трудность для тех, кто не имеет опыта в подобной деятельности. Данная заявка может стать примером проектной заявки.
Описание методов и критериев мониторинга качества продуктов проекта, результаты удовлетворённости участников образовательного процесса	
<p>Опрос более 100 учащихся МОУ «СОШ № 1 г. Боровск» показал, что самыми востребованными гибкими навыками для них являются коммуникативные навыки (8,7 баллов из 10), планирование (7,9) аналитическое мышление (7,8), самоконтроль (7,6), критическое мышление (7,49), причем у многих опрошиваемых вызвало затруднение ранжирование «гибких» навыков, поскольку, по их мнению, все они в равной степени нужны. Оценка же возможностей формирования таких компетенций в школе ими оценена в среднем всего в 3 балла по 5-балльной шкале, а формирование некоторых компетенций в стенах школы (креативное мышление, исследовательские навыки, гибкость, навыки работы в информационной среде) оценены ниже 3 баллов. То есть потребность учащихся есть, а возможности получить их практически нет.</p>	

Был произведен также опрос педагогов школы (более 50 человек). Результаты по необходимости развития гибких навыков во многом совпадает с мнением учащихся. Практически все виды навыков оценены высокими баллами. Меньшую оценку получили такие навыки, как «креативность», «гибкость», «исследовательские навыки» и «аналитическое мышление». Усилия же школы по формированию «гибких» навыков сами педагоги оценивают так же, как и учащиеся, в среднем на 3 балла и ниже. Вывод: участники образовательного процесса понимают, что между потребностями («спросом») и «наличием продукта» («предложением») есть глубокое противоречие, и его нужно устранять.

Опросы участников экспресс-лагеря «Успех» в начале и в конце смены также дал положительные результаты. Если при поступлении на курс гибких навыков учащиеся дали всего порядка 10% правильных ответов, то в конце смены данный процент поднялся до 78%.

Прогноз развития проекта на следующий год

Задачи и шаги реализации	Месяц									
Шаги реализации	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	
1. Изучение и анализ психолого-педагогической, специальной и методической литературы по теме, разработка проекта (программы).	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2. Сбор, изучение и обработка необходимой информации.		x		x		x		x		
3. Разработка локальных актов.	x									
4. Анализ ситуации со сформированностью «гибких» навыков у обучающихся и педагогов школы.		x		x		x		x		

5. Создание внутришкольной модульной системы обучения педагогов.	x	x	x							
6. Внедрение отдельных форм работ, способствующих формированию «гибких» навыков, с обучающимися, работающими в УСУ.			x		x		x			x
7. Анализ результатов I этапа и внесение коррективов в содержание инновационного проекта.										x

Достигнутые результаты

Результаты распространения эффективного опыта

Основные мероприятия по распространению опыта	Общее количество проведенных мероприятий по распространению опыта									Позитивные эффекты по итогам распространения опыта	
	Конференции (уровни)			Семинары (уровни)			Мастер-классы		Публикации		Другое
	М*	Р*	Ф*	М*	Р*	Ф*	М*	Р*			

*М – муниципальный

Р – региональный

Ф - федеральный

Описание и обоснование коррекции мероприятий по реализации на следующий год

--

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 Г.БОРОВСК»

ПРИКАЗ

г.Боровск

«Об открытии
инновационной площадки»

№ 58 от 01.03.2022 г.

На основании приказа № 186 Министерства образования и науки Калужской области от 24.02.2022г. «Об утверждении перечня региональных инновационных площадок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть инновационную площадку «Ученическое самоуправление как ресурс для формирования гибких навыков обучающихся» на базе МОУ «СОШ №1 г.Боровск».

2. Создать рабочую группу по реализации инновационного проекта в составе:

Купранов С.В. – руководитель проекта, директор школы,

Резаева Л.М.- заместитель директора по УВР;

Павлова Н.А. – заместитель директора по УВР;

Коваль О.А.- педагог-организатор.

3. Создать «дорожную карту» по реализации проекта инновационной деятельности.

Ответственные: Л.М.Резаева, О.А.Коваль

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Ознакомлены:



С.В.Купранов

Резаева Л.М.

Павлова Н.А.

Коваль О.А.

**Рабочие группы по реализации проекта инновационной деятельности
«Ученическое самоуправление как ресурс для формирования гибких
навыков обучающихся»**

Утверждены решением педсовета от ²⁶ 30 марта 2022г.

1 группа:

Изучение и анализ существующих технологий развития гибких навыков; изучение передового опыта школ, средних специальных и высших учебных заведений в области формирования и развития гибких навыков.

Павлова Н.А., заместитель директора по УВР, – руководитель группы;

Латун Н.В., учитель начальной школы;

Шибанова Е.Е., учитель русского языка и литературы;

Павлов А.Д., учитель истории и обществознания.

2 группа:

Изучение методики использования инновационных технологий и возможностей их применения в работе ученического самоуправления.

Коваль О.А., педагог-организатор, – руководитель группы;

Кузина Е.А., учитель начальной школы;

Кулак Т.И., учитель русского языка и литературы;

Виноградова Л.Ю., учитель физической культуры.

3 группа:

Изучение технологий психолого-педагогического сопровождения внедрения инновационных технологий во внеурочную деятельность и воспитательную работу.

Резаева Л.М.- заместитель директора, руководитель группы;

Пылаева Ю.А., учитель английского языка, психолог;

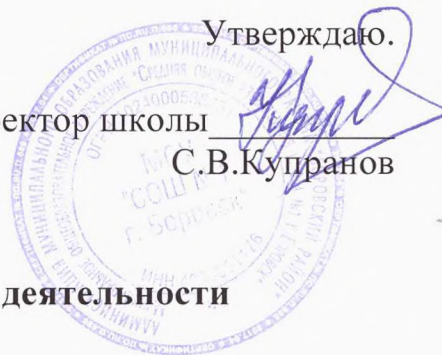
Гаврикова О.Н., педагог-психолог;

Шибаршина И.В., учитель биологии;

Старостина Е.А., учитель английского языка.

Принято на заседании
педагогического совета протокол
№ 1 от 30.08 2022г.
Приказ 253/2 от 01.09 2022г.

Утверждаю.
Директор школы _____
С.В.Купранов



Положение об инновационной деятельности

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет развитие инновационной деятельности в школе её соответствие Конституции Российской Федерации, Конвенции о правах ребёнка, Закону РФ «Об образовании в РФ», Уставу школы.

. Инновационная деятельность в школе является средством интенсификации развития практики образования и воспитания, в результате организованного в ней и управляемого инновационного процесса.

. Нововведение (инновация) определяется как целенаправленное изменение, вносящее в развивающуюся образовательно-воспитательную среду новые, устойчиво эффективные и стабильные элементы. Под инновационным процессом понимается комплексная деятельность по созданию, освоению, использованию и распространению новшеств.

. Под управлением инновационным процессом понимается целеустремлённая деятельность всех субъектов, направленная на обеспечение становления, стабилизации, оптимального функционирования и обязательного развития общеобразовательного учреждения.

. В обосновании введения того или иного новшества в практику педагоги, администрация школы руководствуются разработанными принципами или концептуальными положениями данной инновационной практики. Устанавливают цели, задачи, принципы инновационной педагогической, управленческой и исследовательской деятельности.

2. Приоритетные направления (цели, задачи, организационные формы) развития инновационной деятельности

. Инновационная деятельность направлена на решение педагогическим коллективом определённых актуальных проблем, с целью оптимизации процессов обучения и воспитания, развития гимназии в целом;

. Направления инновационной деятельности находятся в сфере изменения содержания и качества образования (развития, углубление, изменение учебного материала) и внедрения новых технологий обучения и воспитания локального и модульного масштаба.

. Развитие инновационной деятельности способствует организации и развитию педагогической диагностики. Педагогическая диагностика-особый вид профессионально- педагогической деятельности, область научно-педагогических знаний, рассматривающая вопросы установления и изучения признаков, характеризующих состояние различных элементов педагогических систем и условий их реализации (на всех уровнях), для прогнозирования возможных отклонений (путём

педагогической коррекции) нарушений нормальных тенденций их функционирования и развития.

. Инновационный процесс определяет необходимость стратегического планирования и концептуального обоснования инновационных практик, адекватного общей образовательной политике школы, социальным требованиям, кадровому потенциалу, уровню методического обеспечения, что позволяет реально планировать систему мероприятий, корректировать деятельность педагогов, соотносить полученные результаты с исходными условиями, анализировать развитие своей инновационной практики не в сравнении с аналогичными практиками в других школах, а проследить собственную, индивидуальную траекторию развития. Осмысление индивидуальной траектории развития инновационной практики позволяет определить оптимальный механизм, с помощью которого осуществляется управление инновационной деятельностью.

. Развивающая инновационная деятельность в школе становится важным компонентом системы непрерывного профессионального развития педагогов и повышения квалификации педагогических кадров.

. Эффективность внедрения новшества в практику определяется промежуточными результатами инновационной деятельности, через разработанную педагогическими коллективами систему диагностики результатов, соответствующую первоначальным педагогическим целям и задачам определённого цикла инновации.

. Проектные, творческие объединения учителей в рамках реализации инновационной деятельности выполняют функции разработки и реализации нововведений по решению актуальных педагогических и управленческих проблем, а также способствуют консолидации единомышленников, стремящихся совместными усилиями оптимизировать собственную педагогическую деятельность.

3. Структура управления инновационной деятельностью

3.1. Координаторы проектных, проблемных, творческих объединений отвечают за тактическое планирование деятельности внутри своего объединения, обеспечивают условия для активного участия заинтересованных педагогов, учащихся, родителей и местной социально-активной общественности.

3.2. Администрация школы на основе педагогической диагностики, анализе информации, проявленных социальных запросов разрабатывает стратегию развития инновационной деятельности в соответствии с общей образовательной политикой школы.

3.3. Оценка адекватности и эффективности инновационной деятельности школы основывается на принципах открытости и доступности и может осуществляться экспертами разных уровней: педагогический коллектив, администрация, представители родительской общественности, представители структур управления образованием, деятели науки и др.

4.Механизм создания мотивационных условий для субъектов инновационных практик

4.1. В целях позитивного педагогического опыта, повышения статуса педагогов – инноваторов в коллективе предоставляется возможность публикаций исследовательских и научно-практических материалов в СМИ, сборниках научно-методических трудов, материалах научно-практических конференций.

4.2. Администрация школы несёт ответственность за материальное поощрение педагогов, активно участвующих в инновационной деятельности.

Министерство образования и науки Калужской области
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя
общеобразовательная школа № 1 г. Боровск»

УТВЕРЖДАЮ
директор МОУ «СОШ № 1 г. Боровск»
С.В. Купранов
25.05.2022 г.



Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа
«Soft skills»

Возраст обучающихся: 7-17 лет
Продолжительность реализации: 5 дней

Автор-составитель программы:
Педагог-организатор Коваль
Ольга Алексеевна

Место реализации программы:
МОУ «СОШ № 1 г. Боровск»

г. Боровск
2022 г.

Пояснительная записка

Программа «Soft skills» разработана в соответствии с законодательными документами и подзаконными актами в сфере дополнительного образования детей, такими как:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Концепцией развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 сентября 2014 г. N-1726-р);

Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13 июня 2003 года № 118 «О введение в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03»;

Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. N. 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Письмом Минпросвещения России от 19.03.2020 г. № ГД-39/04 «О направлении методических рекомендаций по реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий»;

Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. X. 816;

Письмом Минпросвещения России № ВБ-976/04 от 07.05.2020 «Рекомендации по реализации внеурочной деятельности, программы воспитания в социализации и дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий»;

Письмом Минобрнауки России №09-3242 от 18.11.2015 «Методические рекомендации по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;

Положением о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе КГБОУ КДЦ Созвездие. Уровень освоения программы — стартовый, предполагает применение и реализацию общедоступных и универсальных форм организации учебной и тренировочной деятельности.

Актуальность программы:

В современном мире успех человека как специалиста в какой-то области зависит от 2-х типов навыков: hard skills и soft skills.

Hard skills — узкоспециализированные знания и умения. Их человек получает и развивает в колледже/вузе/на курсах/тренингах и использует в своей профессиональной деятельности.

Soft skills — социальные, психологические, эмоциональные и другие навыки, которыми человек пользуется в решение разных проблем: бытовых, рабочих, межличностных.

База этой группы навыков формируется еще в раннем детстве и развивается в течение всей жизни. Но прогресс в зрелом возрасте будет более медленным и сложным, чем в школьный и дошкольный период. Поэтому особенно важно выстроить прочный фундамент для soft skills в детском возрасте.

Адресат программы: обучающиеся в возрасте 7-17 лет

Срок реализации программы: 5 дней, 20 академических часа.

Формы и режим занятий:

Обучение проходит в форме летнего обучающего экспресс-лагеря.

Режим занятий - 4 академических часа ежедневно.

Принцип построения занятий:

Первая часть – теоретическая. Проводится в форме тренинга, мастер-класса, лекции и др.

Вторая часть – практическая. Проводится в форме деловой игры, кейсов и др.

Цель и задачи Программы

Цель: формирование навыков управления временем и самоорганизации, креативного мышления, самопрезентации и коммуникации с помощью освоения современных техник и, как следствие, формирование основы для дальнейшего самосовершенствования обучающихся.

Задачи:

Предметные.

- дать обучающимся знания о самом себе и научить способам получения этих знаний;
- обучить техникам, помогающим находить нестандартные, совершенно новые решения в знакомых ситуациях, уметь придумывать и воплощать в жизнь новые идеи;
- сформировать способность к общению, открытости и умению наладить контакт с другими людьми, а также производить на них нужное впечатление;
- создать условия для осознания собственных эмоций.

Метапредметные:

- сформировать навыки самопознания и самоорганизации через упражнения и выбранные методики;
- сформировать навыки рефлексии, как процесса познания и понимания участником самого себя;
- сформировать интерес к области психологических знаний;
- создать условия для раскрытия творческого потенциала.
- Личностные.
- укрепить самооценку обучающихся;
- мотивировать к самопознанию и самосовершенствованию;
- содействовать личностному росту.

Учебный план

№ п/п	Наименование Раздела/темы	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
I	Раздел «Тайны времени, или тайм-менеджмент для младших школьников»	8	2	6
1	Ловим лягушек, приручаем слонов.	2	0,5	1,5
2	Ловушки коварных хронофагов	2	0,5	1,5
3	Матрица Эйзенхауэра	2	0,5	1,5
4	Техника помидора	2	0,5	1,5
II	Раздел «Самопродвижение»	8	2	6
5	Лучшие слова о себе	2	0,5	1,5
6	Пример Незнайки	2	0,5	1,5
7	Правила ведения дебатов	1	0,5	0,5
8	Мой образ в социальных сетях	2	0,5	1,5
III	Раздел «Креативность»	6	1,5	4,5
9	Ящик идей и метод Уолта Диснея	2	0,5	1,5
10	Игры для развития творческого мышления	2	0,5	1,5
11	Метод шести шляп	1	0,5	0,5
	ИТОГО	20	4,5	15,5

Содержание программы

Тема 1. Ловим лягушек, приручаем слонов.

Теория: погружение в тайм-менеджмент. Знакомство с классификацией дел в тайм-

менеджменте.

Практика: выполнение задания «Пробуем приручить слона».

Тема 2. Ловушки коварных хронофагов

Теория: знакомство участников с понятием «хронофаги». Какие поглотители времени-хронофаги классифицируются в тайм-менеджменте. Индивидуальные хронофаги.

Практика: выполнение задания «Охотимся за хронофагами». Заполнение чек-листа.

Тема 3. Матрица Эйзенхауэра

Теория: знакомство участников с матрицей Эйзенхауэра, с правилами ее составления. Планирование в тайм-менеджменте.

Практика: выполнение задания «Учимся планировать свой день».

Заполнение чек-листа.

Тема 4. Техника помидора

Теория: знакомство участников с техникой помидора. Практика: учимся работать по методу помидора.

Тема 5. Лучшие слова о себе

Теория: знакомство участников с понятием самопрезентации, со структурой и правилами самопрезентации.

Практика: выполнение задания по схеме «Структура самопрезентации».

Тема 6. Пример Незнайки

Теория: закрепление навыка самопрезентации на примере литературного героя.

Практика: создание самопрезентации.

Тема 7. Правила ведения дебатов

Теория: знакомство участников с понятием «дебаты», с правилами ведения споров.

Практика: выполнение заданий по теме.

Тема 8. Моё образ в социальных сетях

Теория: знакомство участников с правилами самопрезентации и самопродвижения в социальных сетях.

Практика: выполнение задания по теме.

Тема 9. Ящик идей и метод Уолта Диснея

Теория: знакомство участников с понятием «креативность». Так развить креативное мышление?

Практика: выполнение заданий по теме

Тема 10. Игры для развития, творческого мышления

Теория: знакомство участников с играми и занятиями для развития творческого мышления

Практика: выполнение заданий по теме. Написание синквейна.

Тема 11. Метод шести шляп

Теория: знакомство участников с методом шести шляп.

Практика: выполнение кейса.

Планируемые результаты

Предметные.

- сформированы знания о самом себе;
- сформированы знания о техниках и методиках тайм-менеджмента для успешной самоорганизации;
- сформированы знания об особенностях самопрезентации и ведения дебатов;
- сформированы знания о техниках и способах развития креативного мышления;
- сформированы знания о борьбе со стрессовыми ситуациями.

Метапредметные.

- сформирован интерес к области психологических знаний;
- сформированы навыки самопознания и самопродвижения,
- сформирован навык рефлексии, как процесса познания и понимания участником самого себя;
- раскрыт творческий потенциал.
- Личностные:
- укреплена самооценка обучающихся;
- обучающиеся мотивированы к самопознанию и самосовершенствованию.

Комплекс организационно-педагогических условий программы Условия реализации

- Материально-техническое обеспечение
- Техническое оснащение:
- компьютер;
- доступ в Интернет
- онлайн-площадка для общения
- Материалы и приспособления:
- бумага;
- цветная офисная бумага;
- флипчарт
- маркеры;
- карандаши;

- клеящие карандаши;

ФОРМЫ Контроля результатов обучения

Основным способом определения результативности освоения Программы является анализ выполнения обучающимися предлагаемых психологических и практических упражнений.

Основными формами фиксации образовательных результатов являются:

фотоматериалы выполненных упражнений обучающихся, переданные

педагогам в личной переписке во время обучения;

комментарии к занятиям в чате;

журналы учета посещаемости занятий (анализ реализации программ, наполняемость и сохранность контингента обучающихся на занятиях, приток новых детей в течение обучения);

отзывы обучающихся и родителей (удовлетворенность участием в Программе).

Оценочные средства

С целью проверки усвоения теоретических знаний и приобретения практических навыков в течение реализации Программы осуществляется текущий контроль ее освоения, а в конце итоговый анализ выполнения программы. Формой оценки является начисление “Звездных баллов”.

Способы определения результативности.

психологическое наблюдение;

педагогический анализ (критерии оценки: вовлеченность, успешное выполнение упражнения, осознанность);

рефлексия обучающихся (путем анализа собственных психологических открытий обучающихся, по окончании каждого занятия.

Оценочные материалы.

Диагностическая карта выполнения упражнения на занятии.

	ФИО	Вовлеченность (0-5 баллов)	успешное выполнение упражнения (0-5 баллов)	Осознанность (0-5 баллов)	рефлексия обучающихся (0-5 баллов)	суммарная оценка по упражнению

Балльная шкала оценивания результатов (баллы): 12-20 баллов — высокий уровень,

Дата получения заявки:	
Номер заявки:	

ФОРМА ЗАЯВКИ

*Все приложения заявки заполняются в электронном виде.
Объем титульного листа не должен превышать 2-х печатных листов.*

1. Название проекта:	«Атмосфера гибких компетенций в экспресс-лагере «Успех» для детей 11-15 лет	
2. Название конкурса:	МАЛАЯ КУЛЬТУРНАЯ МОЗАИКА НА БОРОВСКОЙ ЗЕМЛЕ	
3. Номинация конкурса: <i>(отметить нужное)</i>	«Пространство жизни»	
	«Традиции и развитие»	
	«Культпоход»	
4. Бюджет проекта <i>(в рублях)</i> :	Запрашиваемая сумма:	20 000 рублей
	Общая сумма проекта:	60 200 рублей
5. Ф.И.О. руководителя проекта:	Коваль Ольга Алексеевна	
6. Контакты руководителя проекта:	Раб, телефон <i>(с кодом города)</i> :	
	Моб, телефон: 8(930) 758-78-08	
	Эл, почта: vashelga@yandex.ru	
	Место работы: МОУ «СОШ № 1 г. Боровск»	
	Адрес местонахождения инициативной группы: МОУ «СОШ № 1 г. Боровск» г. Боровск ул. Ленина, 26	
7. Контакты бухгалтера проекта <i>(при наличии)</i>	Раб. телефон:	
	Моб. телефон:	
	Эл. почта:	
	Место работы:	
8. Краткое описание проекта: <i>(не более 10 предложений)</i>	<p>Целью проекта является создание и функционирование обучающего пятидневного экспресс-лагеря «Успех» для детей 11-15 лет. Лагерь в нашем понимании – это, прежде всего, креативное пространство (атмосфера), в котором в экспресс-режиме и с использованием различных форм работы будут созданы условия для развития «гибких» (универсальных) навыков у детей. В работе экспресс-лагеря в качестве коучеров планируется задействовать учащихся старших классов, выпускников школы, педагогов. В течение 5 дней (по 3 часа каждый день) будут проходить занятия, нацеленные на тренировку навыков общения и командной работы, критического и креативного мышления, на формирование других универсальных навыков.</p> <p>Задачами проекта являются</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка обучающей программы лагеря с учетом потребностей современного общества. 	

	<p>2. Создание творческого пространства.</p> <p>3. Обеспечение мотивации к саморазвитию и самообразованию подрастающего поколения.</p> <p>4. Обеспечение пространства наставничества.</p> <p>В результате реализации проекта обучение в лагере пройдут от 40 до 50 человек, которые впоследствии станут кадровым потенциалом для органов ученического самоуправления школ города. Одним из важнейших результатов станет также разработка программы лагеря, которая благодаря своей технологичности сможет в дальнейшем быть использована для обучения более широкого круга подрастающего поколения.</p>
9. Продолжительность проекта: <i>(не более 4 месяцев)</i>	<i>4 месяца (июнь-сентябрь)</i>
10. Территория реализации проекта:	Калужская область город Боровск
11. Партнеры Участника Конкурса — организации или инициативной группы (при наличии):	Музей-квартира К.Э. Циолковского
	МОУ «СОШ № 1 г. Боровск»

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА, НА КОТОРЫЙ ЗАПРАШИВАЕТСЯ ФИНАНСИРОВАНИЕ

1. ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ПРОЕКТА:

Современность требует от людей, в частности, молодых людей, которые только выходят из школы во взрослую жизнь, не только наличия знаний в различных научных областях, но и владение так называемыми универсальными, надпрофессиональными навыками (soft skills, гибкие навыки). Проблемой сегодняшнего образования является отсутствие четко отлаженной системы по формированию этих навыков у детей. А ведь умение общаться, договариваться, работать в команде, критически оценивать себя и свою деятельность, находить креативные решения в условиях неопределенности и многое другое в современном обществе востребовано чуть ли не больше, чем глубокие научные знания. И если в крупных городах уже сейчас есть множество курсов, развивающих центров и т.д., куда родители могут отдать своих детей с целью развить в них гибкие навыки, то в малых городах и селах такая проблема стоит остро.

Проблема, которая также существует в малых городах - отсутствие специалистов, которые могли бы обучить и педагогов, и детей тому, как нарабатывать данные навыки. Вся сложность ситуации с развитием soft skills заключается в том, что гибкие навыки в большинстве своём формируются контекстно, за счёт неосознанного копирования поведения взрослых — важных (читайте: «классных») для ребёнка людей. Недостаточно просто провести какое-то количество занятий и тренингов, важно создать среду для ребенка, в которой есть люди с развитыми soft skills. Такие люди в малых городах, безусловно, есть, но собрать их в одном месте, чтобы создать именно контекст для детей, практически невозможно. Экспресс-лагерь, безусловно, не

решит проблему целиком, однако станет «первой ласточкой» в дальнейшей работе по решению проблемы формирования гибких навыков среди подростков.

Боровск – старинный город, у него богатая история, однако у него еще и есть огромный потенциал, и этот потенциал скрыт в молодежи. Реализация проекта «Юный взгляд на старинный город» продемонстрировал желание детей Боровска меняться и менять свою малую родину к лучшему, поэтому просто необходимо поддержать наиболее активную часть подрастающего поколения в ее стремлении и дать ей «инструменты» для дальнейшей успешной деятельности.

(Опишите, пожалуйста, проблему, которую вы собираетесь решить в ходе проекта и обоснуйте его необходимость для той территории, на которой он будет реализован. Какие актуальные проблемы поселения помогает решить проект? Как? Какие ресурсы там есть для его реализации?)

2. ОПИШИТЕ ОПЫТ (УСПЕХИ) ВАШЕЙ ГРУППЫ (ИЛИ ОТДЕЛЬНЫХ ЕЕ УЧАСТНИКОВ) В РЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ И ИНИЦИАТИВ.

(Не более одной страницы! Имеет ли Ваша инициативная группа или ее отдельные участники опыт в осуществлении той деятельности, которую Вы предполагаете осуществлять в ходе проекта? Если да, то опишите какой)

Инициативная группа в составе Коваль Ольги Алексеевны, Кузиной Елены Александровны, Купранова Сергея Васильевича и Резаевой Лидии Михайловны имела успешный опыт реализации социально значимых проектов на территории города Боровска и внутри школы. МОУ «СОШ № 1 г. Боровск» является партнером ЧУК «Музей истории и культуры староверия» в реализации проекта «Юный взгляд на старинный город» с 2019 года. Группой детей под руководством Коваль О.А. создан аудиогид по Боровску, на базе школы создан и функционирует детский городской информационный центр «Шторм-ТВ», занимающийся разработкой и созданием видеоэкскурсий по городу. Кузина Е.А. на данный момент является руководителем одного из направлений данного проекта «Раз иголка, два иголка...», результатом реализации которого будет создана вышитая детьми ассоциативная карта Калужской области.

На данный момент МОУ «СОШ № 1 г. Боровск» (авторская группа в составе Купранов С.В., Резаева Л.М., Коваль О.А.) стала региональной инновационной площадкой с проектом «Ученическое самоуправление как ресурс для формирования гибких навыков учащихся».

В прошлом Коваль О.А. имела опыт реализации таких музейных проектов на базе МУК «Музейно-выставочный центр», как «Боровск. XX век. Ностальгия», «655 шагов в прошлое», создание квеста по Боровску «Были и небыли уездного города Б.»

Кузина Е.А. реализовала проект «Бессмертный полк правнуков победы» на базе классов, в которых она является классным руководителем, результатом которого стало составление архива родственников детей, сражающихся на полях Великой Отечественной войны.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА:

(укажите цель и задачи проекта, чего вы хотите достичь в результате реализации проекта?)

Цель проекта – создание обучающего пятидневного экспресс-лагеря «Успех» по формированию гибких навыков для детей 11-15 лет.

Задачи проекта:

1. Разработать программу обучающего лагеря для двух смен по возрастам (11-12 лет и 13-15 лет)
2. Собрать команду коучеров для проведения занятий и создания «креативной среды» лагеря.
3. Обучить в лагере от 40 до 50 детей от 11 до 15 лет.

4. УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА

4.1. Участники, осуществляющие исполнение мероприятий проекта. Состав команды, реализующей проект (с описанием функций каждого члена команды). Привлечённые эксперты (если планируются)

(Опишите, кто будет осуществлять мероприятия проекта и как будут распределена ответственность)

Коваль О.А. – руководитель проекта – составляет программу обучения, подбирает команду коучеров, проводит мероприятия.

Кузина Е.А. – соавтор проекта – обеспечивает комфортные условия пребывания детей в лагере (организация чайных пауз и др.), осуществляет фотофиксацию работы лагеря, разрабатывает и проводит отдельные мероприятия лагеря.

Купранов С.В. – член команды, директор школы, на базе которой будет создан лагерь. Создание условия успешного функционирования лагеря. Обеспечение лагеря помещением, необходимым оборудованием, электричеством и т.д.

Резаева Л.М. – член команды. Разработка и проведение отдельных форм мероприятий, способствующих формированию гибких навыков, ведение отчетности.

4.2. Участники проекта, на которых направлены мероприятия проекта (целевая аудитория).

Опишите, пожалуйста, группы участников проекта, на кого рассчитан проект, их количество, способы их привлечения к участию в мероприятиях проекта.

Участники проекта – благополучатели – дети от 11 до 15 лет, активисты школьного самоуправления и мотивированные к саморазвитию дети. Привлечение участников проходит посредством публикации афиши, через классных руководителей, родителей, администрацию школы по заявлению детей, в рамках личных бесед.

Привлеченные участники проекта: Рожков В. (учащийся 11 класса), Материкин М. (учащийся 10 класса), Ефимова В. (учащаяся 9 класса), Глузарева Е. (учащаяся 8 класса), Чаплыгина М. (выпускница школы, студентка КГУ), Черникова В. (студентка ТГУ), Виноградова В. (выпускница школы, студентка РАНХиГС) – всего 8 человек. Ребята мотивированы к самообразованию и саморазвитию, к получению нового опыта. Они все прошли учебу в лагерях актива, однако лагерь будет для многих первым опытом работы в качестве коучеров.

Привлечение членов проекта посредством личной беседы, работы ученического самоуправления школы.

5. ОСНОВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ХОДЕ ПРОЕКТА (механизм реализации):

(Опишите как можно подробнее вашу деятельность в рамках проекта. Что именно будет сделано, какие мероприятия проведены, каким образом это будет сделано.

Укажите это в форме текста (не таблицей), своими словами. Если при проведении мероприятий будут привлекаться партнеры, укажите их роль в проекте).

Работа лагеря «Успех» будет построена аналогично обучающим семинарам и стратегическим сессиям. Сначала состоится установочная встреча и знакомство участников между собой и участников с коучерами и командой проекта.

В течение 5 дней вся работа будет строиться из двух частей: теоретической и практической. Теоретическая часть, как правило, это лекции, практическая часть для каждого направления будет проводиться в разной форме: тренинг, семинар, деловая игра, решение кейсов и т.д.

Все занятия направлены на мотивацию к самосовершенствованию и формированию навыков тайм-менеджмента, командной работы, креативного и критического мышления, развитию эмпатии, поведению в конфликтной ситуации и т.д.

По итогам обучения в лагере его участники пройдут итоговый контроль и получат сертификат, подтверждающий прохождение обучения.

Общение с участниками лагеря планируется не только во время обучения, но и в течение чайных пауз и перемен.

6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА:

(Укажите какие результаты будут достигнуты благодаря реализации проекта; предполагаемое количество жителей территории, вовлеченных в проект и варианты их вовлечения, участия; как изменится ситуация в результате реализации проекта, какое влияние окажет проект на целевую группу и т. д.).

Результатами реализации проекта станут

- обучение от 30 до 50 детей;
- разработанная программа и отдельные виды мероприятий, которые можно будет применять в учебном процессе школ района и в работе летних дневных лагерей;
- команда активистов-подростков (социальных драйверов), готовых менять к лучшему жизнь своего города.
- будет создана модель среды формирования гибких навыков и опробована ее эффективность, проведен анализ ошибок и успехов, скорректирована программа лагеря для дальнейшего его функционирования.

7. ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПРОЕКТА (план работы):

(укажите в таблице все мероприятия проекта, описанные в п. 5 и опишите результаты каждого мероприятия)

№	Наименование мероприятия	Дата (период) проведения	Результат
1.	Разработка программы лагеря, подбор команды коучеров	Май, 2022 г.	Программа 5-дневного обучающего лагеря, рассчитанная на ежедневные 3-часовые занятия (теория+практика)
2.	Встреча с коучерами	27, 31 мая	Распределение обязанностей, проверка подготовки к своим занятиям, установление тайминга занятий
3.	Работа лагеря по программе.	1,2,3,9,10 июня; 22-26 августа	Занятия посетят 25-30 детей и 25-30 подростков, 8

			взрослых.
4.	Презентация итогов работы лагеря.	26 августа	Презентацию посетит 30-40 чел. Будут выданы сертификаты о прохождении обучения участникам смены. Будет проведено итоговое тестирование.
5.	Анализ работы лагеря, внесение корректировок, составление отчета о работе.	1-10 сентября	Рефлексия Формирование отчета Корректировка программы лагеря, форм и методов работы при необходимости.

Расписание занятий (каждый день с 17.00 до 20.00)

Дата	Тема занятия	Какой гибкий навык	Кто проводит
1.06.	Общее знакомство. Что такое гибкие навыки? Как их проверить? Командообразование.	Кооперация Коммуникация Креативное мышление	Коваль О.А. Чаплыгина М. Ефимова В.
2.06.	Умение вести дебаты Невербальное общение	Критическое мышление Коммуникация Эмоциональный интеллект	Рожков В. Короткова А.
3.06.	Контроль над эмоциями Конфликтология	Эмоциональный интеллект Критическое мышление Эмпатия	Ефимова В. Глухарева К.
9.06	Умение выступать перед публикой, основы этикета. Креативное мышление (ментальная карта)	Коммуникация Критическое мышление Креативное мышление	Черникова Л. Коваль О.А.
10.06	Сторителлинг и фоторепортаж	Коммуникация Креативное мышление	Чаплыгина М. Виноградова В.

8. БЮДЖЕТ ПРОЕКТА:

- *Подробный постатейный бюджет, отражающий все предполагаемые затраты по проекту.*
 - ***ВНИМАНИЕ!*** В рамках конкурса не поддерживаются такие статьи расходов как «Непредвиденные расходы», «Представительские расходы», «Приобретение мобильных телефонов и оплата мобильной связи», «Оборудования» (основных средств) для инициативных групп, «Приобретения алкоголя», «Оплату труда», «Организацию митингов и пикетов, организацию мероприятий и акций, порождающих общественные конфликты».

- *Величина запрашиваемого финансирования не должна превышать суммы, определенной условиями конкурса – 20 000 руб. и не менее 10 000 руб. При этом, общая сумма, необходимая для выполнения проекта, может быть больше запрашиваемой суммы. В этом случае, Вы должны указать источники дополнительного финансирования.*

Просим вас предоставить как можно более точные и обоснованные цифры по расходам по вашему проекту. Все суммы должны быть указаны в рублях. Помимо этих данных необходимо представить комментарии по расходам по каждой статье. В комментариях необходимо описать виды расходов и обосновать их размер. Комментарии нужны для того, чтобы максимально предупредить возникновение вопросов, которые могут появиться у экспертов в процессе оценки вашей заявки.

№	Вид расхода	Кол-во	Цена за единицу	Общая сумма	Собственный вклад/софинансирование	Запрашиваемое финансирование
1.	Аренда помещения, 30 кв.м	1 мес	10 000	10 000	10 000	0
2.	Аппаратура (звуковая и презентационная)	1 мес	3500	3500	3500	0
3.	Интернет	1	800	800	800	0
4.	Работа коучеров	102 часа	200	20 400	20 400	0
5.	Канцелярские товары (бумага, ручки, бейджи, и др.)	50 чел	100	5 000	5 000	0
6.	Цветная печать сертификатов	50 шт	10	500	500	0
7.	Маркерная доска	1 шт		8 290	0	8 290
8.	Набор маркеров для доски	1 уп		280	0	280
9.	Набор магнитов для доски	1 уп		200	0	200
10.	Блокнот для флипчарта	5 шт	300	1 500	0	1 500
11.	Маркеры для бумаги	5 уп	150	750	0	750
12.	Ватман	50 шт	30	1 500	0	1 500
13.	Кофе растворимый, банка	1 шт	450	450		450
14.	Чай пакетированный, на 100 пакетиков	3 уп	400	1 200	0	1 200
15.	Сахар рафинад, упаковка по 500 гр.	3 уп	280	280	0	280
16.	Выпечка (кексы и др.)	10 кг	400	4 000	0	4 000
17.	Тарелки	100 шт	350	350	0	350
18.	Одноразовые стаканчики, упаковка по 50 шт.	6 уп	200	1200	0	1200
	ИТОГО ПО ПРОЕКТУ:			60 200	40 200	20 000

8.1. Комментарии к бюджету проекта

(В этом разделе вы должны как можно более подробно прокомментировать каждый вид расхода вашего бюджета, объяснив, чем вызвана необходимость указанных расходов, почему приобретается то или иное количество товара и т.д. Если запрашиваемая сумма отличается от общей стоимости проекта, поясните, из каких источников будет получена оставшаяся сумма, необходимая для реализации проекта. Если в проекте предусмотрен собственный вклад заявителя, прокомментируйте, из каких источников он складывается (наличие собственного оборудования или иных ресурсов, добровольный труд участников и т.д.)

№	Вид расхода	Обоснование расхода
1.	Аренда помещения	Помещение предоставляется администрацией школы №1 г. Боровска на безвозмездной основе. На 1 месяц. Стоимость аренды 10 000 руб./мес.
2.	Аппаратура (звуковая и презентационная)	Аппаратура предоставляется администрацией школы № 1 г. Боровска на безвозмездной основе. Стоимость аренды 3 500 рублей в месяц.
3.	Интернет	Интернет предоставляется администрацией средней школы № 1 г. Боровска. Стоимость – 800 рублей в месяц.
4.	Работа коучеров	Добровольный труд участников. 1 час работ – 200 рублей. 15 часов – одна смена. Каждый коучер работает один день. 1 коучер в смену = 600 рублей. 8 коучеров в смену = 600x8= 4 800. 2 смены = 4800x2 = 9 600 руб. Педагоги: 1 педагог работает все 15 часов. 15x200 = 3 000 - 1 смену. 2 смены = 3 000x2 = 6 000 рублей. 3 педагога работают 4 часа в смену = 12 часов = 2 400 руб. – 1 смена. 2 смены = 2 400x2 = 4 800 руб. Итого: 20 400 рублей
5.	Канцелярские товары (бумага, ручки, бейджи, и др.)	Канцелярские товары предоставляются администрацией школы №1 г. Боровска на безвозмездной основе и за счет участников лагеря. Сумма – 5 000 руб.
6.	Цветная печать сертификатов	Печать будет произведена на принтере школы № 1 г. Боровск на безвозмездной основе. Школа оценивает стоимость услуги в 500 рублей.
7.	Маркерная доска	Объяснение удобнее вести, записывая наиболее важные понятия на маркерной доске. К тому же на маркерную доску при помощи магнитов можно прицепить ватманы, которые будут заполняться участниками лагеря во время обучения либо листы флипчарта. Стоимость доски – 8 290 рублей (данные интернет-магазин «Офисмаг»).
8.	Набор маркеров для доски	Средняя стоимость набора маркеров для доски, по данным магазина «Офисмаг» - 280 рублей.
9.	Набор магнитов для маркерной доски	Средняя стоимость набора магнитов из 10 шт. – 200 рублей.
10.	Блокнот для флипчарта	Листы необходимы для защиты командных

		(индивидуальных) проектов, выполненных кейсов, заданий и т.д. Стоимость 5 блоков (100 листов) – 1500 руб.
11.	Наборы маркеров для бумаги (флипчартов)	Планируется для выполнения практических заданий всех участников лагеря разбивать на 5 команд. На каждую команду необходим один набор маркеров. Стоимость 5 наборов маркеров – 750 рублей.
	Ватман	Листы ватмана необходимы для выполнения командных заданий, оформления помещения и т.п. Стоимость 50 листов – 1 500 руб. (30 руб. за 1 шт.)
	Чай в пакетиках	(25 участников одной смены, пять дней обучения) 25x5=125 2 смены: 125x2=250 Чай для коучеров (8 человек) 50 шт.
12.	Кофе	Кофе для педагогов. 8 человек, работа в течение 5 дней в смену = 10 дней.
13.	Сахар-рафинад	250 приемов чая (только участники лагеря, без педагогов). По 2 кусочка на 1 прием чая = 500 кусочков Добавляем педагогов
14.	Выпечка	1 кекс (пирожное)x25 человек x 5 дней = 125 шт. на одну смену. 250 шт. на две смены. Добавляем коучеров = 50 шт. Стоимость 300 шт. кексов составляет 4 000 рублей.
15.	Одноразовая посуда	Стаканчики для чая (кофе). 25 человек x 5 дней = 125 шт. На две смены = 250 шт. Коучеры = 50 шт. Стоимость 300 шт. одноразовых стаканчиков составляет 1200 руб. Тарелки – 1 упаковка (100 шт.) для кексов стоит 350 рублей.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОЕКТНОЙ ЗАЯВКЕ

❖ Для инициативных групп к заявке необходимо приложить следующие документы:

Копия документа, удостоверяющего личность руководителя инициативной группы (*паспорт, страницы с фотографией и пропиской*);

Заявление о согласии на обработку персональных данных (см. Приложение 2 к Форме заявки);

Протокол о создании инициативной группы и принятии решения об участии в конкурсе (*документ составляется в свободной форме и подписывается всеми участниками инициативной группы*). В протоколе указывается Ф.И.О. руководителя инициативной группы, который ставит свою подпись в заявке на конкурс; см. Приложение 3 к Форме заявки.

Соглашение о партнерстве (*в случае если проект реализуется в партнерстве*).

ПРОТОКОЛ

" 5 " мая 2022 г.

№ 1

г. Боровск

**Создание инициативной группы для реализации проекта
«Атмосфера гибких компетенций в экспресс-лагере
«Успех» для детей 5-8 классов»**

Председатель – Коваль О.А.

Секретарь - Кузина Е.А.

Присутствовали: Купранов С.В., директор МОУ «СОШ № 1 г. Боровск»
Резаева Л.М., заместитель директора по воспитательной работе МОУ «СОШ № 1 г. Боровск», Коваль
О.А., педагог-организатор, автор проекта, Кузина Е.А., учитель начальных классов, соавтор проекта.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О необходимости создания обучающего лагеря для детей 5-8 классов с целью развития у них гибких навыков
2. О создании инициативной группы для реализации данного проекта.

СЛУШАЛИ:

Коваль О.А., педагог-организатор.

Развитие гибких навыков у детей необходимо. В учебном процессе пока этот процесс организовать затруднительно по ряду субъективных и объективных причин. Лето – а точнее, начало и конец лета – удобное и удачное время для того чтобы начать работу в данном направлении, опробовать различные формы работы, привлечь молодое поколение, прошедшее подготовку в лагерях актива и в вузах, в качестве коучеров, создать атмосферу, способствующую формированию гибких навыков. Однако для плодотворной работы необходима команда и необходимо привлечение средств.

Резаеву Л.М., заместителя директора по ВР МОУ «СОШ № 1 г. Боровск».

Выдвинуто предложение создать команду из автора проекта Коваль О.А., Кузиной Е.А., учителя начальных классов, соавтора проекта, Резаевой Л.М. и Купранова С.В. Необходимо также подготовить пакет документов для подачи проекта для участия в «Малой культурной мозаике».

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Создать инициативную группу для реализации проекта "Создание экспресс-лагеря «Успех» на базе МОУ «СОШ № 1 г. Боровск» в составе: Коваль О.А., Кузина Е.А., Купранов С.В., Резаева Л.М. Руководителем группы назначить Коваль О.А.
2. Коваль О.А. и Кузиной Е.А. подготовить пакет документов для участия в «Малой культурной мозаике» и подать документы на конкурсе до 30 мая 2022 года.

Председатель _____ / Коваль О.А. /
(подпись) (фамилия, инициалы)

Секретарь _____ / Кузина Е.А. /
(подпись) (фамилия, инициалы)

В дело № _____
" " 20 г. _____
(подпись исполнителя)

7-12 баллов — средний, 3-7 баллов — низкий, 0-3 баллов - не выполнил задание.

Анализ выполнения программы обучающимися.

	ФИО	Средняя оценка по всем упражнениям программы	Мотивация обучающегося	Активность обучающегося	Глубина усвоения материала	Увлеченность деятельностью	Итоговая оценка по программе

Критерии оценки

Критерий	Высокий уровень (15 баллов)	Средний уровень (10 баллов)	Низкий уровень (5 баллов)
Мотивация обучающегося	Изучал материал глубоко	Изучал все материалы нерегулярно, отвлекался	Изучал материал выборочно
Активность обучающегося	Задавал вопросы, комментировал, ставил «лайки»	Слушал внимательно, задавал мало вопросов	Был пассивен
Глубина усвоения материала	Задания выполнены глубоко, с пониманием поставленной задачи	Задания выполнены без детализации, с небольшими неточностями	Задания требуют доработки или выполнены не в соответствии с заданием
Увлеченность	Задания выполнены в полном объеме и в срок Исправлены или доработаны в случае замечаний.	Выполнены задания с отдельными замечаниями.	Выполнены не все задания

Методическое обеспечение

При реализации Программы используются такие технологии ⁹

Обучения, как:

- Кейс-технология
- Проектная деятельность
- Групповая работа
- Сюжетно-ролевые игры

Основные принципы в реализации программа:

- принцип обучения без принуждения,
- принцип наглядности,
- принцип овладения знаниями через упражнение,
- принцип самоанализа деятельности обучающихся,
- принцип позитивной мотивации.

Договор пожертвования №

г. Ярославль

«__» _____ 2022 г.

Фонд поддержки социальных проектов и инициатив «Добрый город», в лице Председателя Александра Анатольевича Торопова, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Жертвователем», с одной стороны, и **Гражданин / Гражданка РФ** Коваль Ольга Алексеевна, паспортные данные: серия 2912 номер 554566 выдан Отделением УФМС России по Калужской области в Боровском районе «06» марта 2013 г., именуем(ый)ая в дальнейшем «Получатель пожертвования», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Данный Договор реализуется в рамках проведения Жертвователем конкурса проектов «Малая культурная мозаика», проводимого в рамках Договора целевого пожертвования № 2/К/02-22 от 28 января 2022 года, заключенного между Благотворительным фондом Елены и Геннадия Тимченко и Фондом поддержки социальных проектов и инициатив «Добрый город».

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Жертвователем безвозмездно передаётся пожертвование на поддержку проекта Получателя пожертвования ««Атмосфера гибких компетенций в экспресс-лагере «Успех» для детей 11-15 лет» (Приложение 3) в размере 20 000 (двадцать тысяч) рублей, 00 копеек.

1.2. Целью настоящего договора является оказание Жертвователем помощи Получателю пожертвования путём передачи денежных средств на реализацию проекта, указанного в Заявке на участие в Конкурсе, а также для достижения цели, указанной в Заявке на участие в Конкурсе.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Жертвователем обязуется:

2.1.1. Передать Получателю пожертвования денежные средства в порядке, указанном в разделе 1.2. настоящего Договора и в соответствии с Заявкой на участие в Конкурсе проектов на получение финансовой поддержки.

2.2. Получатель пожертвования обязан:

2.2.1. Использовать переданные ему денежные средства исключительно по назначению, определенному в разделе 1.2 настоящего Договора.

2.2.2. Представить информационный отчёт об использовании денежных средств по форме, утверждённой приложением к настоящему Договору (Приложение 1). К информационному отчёту прилагаются документы и материалы, свидетельствующие о реализации мероприятий, указанных в п.1.2, в том числе фото- и видеоматериалы, публикации в прессе и т.д.

2.2.3. Представлять в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента получения письменного запроса Жертвователя информацию о ходе исполнения настоящего Договора.

2.2.4. Заранее согласовать с Жертвователем макеты / эскизы / планируемый дизайн, оформление объектов, которые будут построены / созданы / реконструированы / приобретены в рамках исполнения настоящего Договора. В случае отсутствия согласия со стороны Жертвователя, расходование средств будет признано нецелевым.

2.2.5. Упомянуть, что проект выполняется в рамках Конкурса проектов «Малая культурная мозаика» в общении со всеми заинтересованными сторонами, взаимодействии со СМИ, в публикациях.

2.2.6. Срок предоставления информационного отчета – 20 октября 2022 года.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

3.1. Жертвователю передаются указанные в п.1.1. Договора денежные средства Получателю пожертвования посредством оплаты товаров и услуг, по заявлению Получателя пожертвования (Приложение 2).

4. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Прекращение Договора возможно по письменному соглашению Сторон, а также в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью.

5. ОТКАЗ ОТ ПОЖЕРТВОВАНИЯ

5.1. Получатель пожертвования вправе в любое время до передачи ему пожертвования отказаться от него.

5.2. Отказ Получателя пожертвования должен быть совершён в письменной форме. В этом случае Договор будет считаться расторгнутым с момента получения Жертвователем такого письменного отказа.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ И РАЗНОГЛАСИЙ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться между Сторонами путём переговоров. В случае не достижения разрешения возникших разногласий путём переговоров, разногласия подлежат рассмотрению в арбитражном суде.

7. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и прекращается после выполнения Сторонами взятых на себя обязательств по настоящему Договору.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

8.1. Подписанием данного договора Получатель пожертвования подтверждает, что он имеет все полномочия на заключение настоящего Договора; лица, подписавшие настоящий Договор имеют все полномочия подписывать его; заключение Договора не нарушает никаких нормативных актов, которые касаются правового статуса и деятельности Получателя пожертвования; выполнение условий настоящего Договора не влечёт нарушения какого-либо иного соглашения и/или договора, которые заключены с третьими лицами; на день подписания настоящего Договора отсутствуют какие-либо притязания со стороны судов, судебных приставов-исполнителей, государственных контролирующих органов, которые могут существенным образом и/или отрицательно влиять на финансовое состояние Получателя пожертвования; его имущество не состоит под арестом или в споре.

8.2. Во всём остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8.3. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. По одному для каждой из Сторон.

Сторон.

8. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Фонд:

Автор проекта:

Фонд поддержки социальных проектов
и инициатив «Добрый город»
Место нахождения: 150049, Россия,
город Ярославль, ул. Ухтомского, д.
23А
ИНН 7604323342
КПП 760401001
ОГРН 1177627011429
р/сч 40703810377030001027
Калужское отделение № 8608 ПАО
Сбербанк
БИК 042908612
к/с № 30101810100000000612

Гражданин РФ
Коваль Ольга Алексеевна

Паспорт серия 2912 номер 554566
Выдан Отделением УФМС России по
Калужской области в Боровском районе
Дата выдачи «06» марта 2013 г

Председатель;

МИ

/ А.А. Торопов /

Подпись

/Коваль О.А./

Форма информационного отчета

Титульный лист

1. Название проекта:		
2. Название конкурса:	«Малая культурная мозаика»	
3. Территория проведения конкурса:		
4. Номер договора		
5. Дата начала и окончания проекта		
6. ФИО руководителя проекта		
7. Тел./факс организации:		
8. Электронная почта:		

ОТЧЕТ

1.1 Описание видов деятельности/мероприятия по проекту

Запланированные мероприятия с указанием сроков	Проведенные мероприятия с указанием сроков проведения	Ход и результаты мероприятия

1.2 Незапланированные мероприятия

Проведенные незапланированные мероприятия с указанием сроков	Ход и результаты Мероприятия

II. ОСНОВНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ И КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ПРОЕКТА

№ показателя	Наименование показателя	Значение показателя	Единица измерения	Ваши комментарии (в произвольной форме)
Р 4.1.1.	Число местных жителей, которые участвовали в реализации проекта на добровольной основе.		человек	
Р 4.1.2.	Число местных жителей, которые участвовали в реализации проекта на платной основе.		человек	
Р 4.2.1.	Количество участников мероприятий проекта		человек	
Р 4.3.1.	Количество участников мероприятий проекта из числа		человек	

	детей и подростков			
Р 4.4.1.	Число пожилых участников мероприятий проекта		человек	
Р 4.7.1.	Число оригинальных публикаций грантополучателя в СМИ		шт.	
Р 4.8.	Численность населения		человек	
Р 4.9	Число новых рабочих мест, созданных в результате проекта		шт.	
Р 4.10	Число поддержанных инициатив		шт.	
	Деятельность в рамках проекта			
Д 1.1.	Акция по благоустройству территории		шт.	
Д 1.2.	Выставка		шт.	
Д 1.3.	Дискуссия		шт.	
Д 1.4.	Конкурс		шт.	
Д 1.5.	Конференция		шт.	
Д 1.6.	Концерт		шт.	
Д 1.7.	Круглый стол		шт.	
Д 1.8.	Мастер-класс		шт.	
Д 1.9.	Пленэр		шт.	
Д 1.10.1	Семинар, проведенный своими силами		шт.	
Д 1.10.2	Семинар, проведенный приглашенными специалистами			
Д 1.11.	Симпозиум		шт.	
Д 1.12.	Спектакль		шт.	
Д 1.13.1.	Тренинг, проведенный своими силами		шт.	
Д 1.13.2.	Тренинг, проведенный приглашенными специалистами			
Д 1.14.	Урок		шт.	

Д 1.15.	Фестиваль		шт.	
Д 1.16.	Экологическая акция		шт.	
Д 1.17.	Экскурсия		шт.	
Д 1.18.	Ярмарка		шт.	
Д 1.19	Квест-игра		шт.	
Д 1.20	Другое		шт.	

III. ОСВЕЩЕНИЕ ПРОЕКТА.

Название издания/ТВ канала/Радио с указанием даты выхода информации	Количество публикаций

IV. ПРИЛОЖЕНИЯ.

Пожалуйста, приложите к отчету документы, подтверждающие фактическое выполнение мероприятий:

Приложение 1. Список участников мероприятий (по форме);

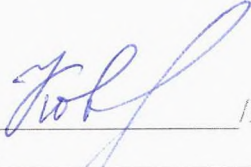
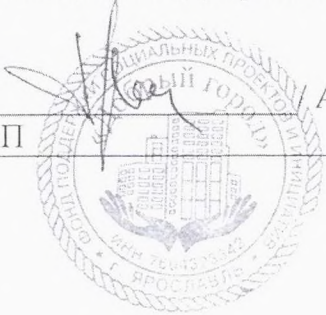
Приложение 2. Отзывы участников;

Приложение 3. Фотографии и видеоматериалы;

Приложение 4. Программы мероприятий с указанием наименования организации и т.п.

Приложение 5 и т.д. Другие материалы, подтверждающие деятельность по проекту.

Оформляйте приложения к отчету аккуратно и укажите список приложений. В тексте самого отчета, делайте соответствующие ссылки (например: «Был проведен семинар для родителей детей с ограниченными возможностями (см. Приложения: № 1 «Список участников», № 2 «Программа семинара», № 3 «Отзывы участников, № 4 «Фотографии»).

Председатель Фонда поддержки социальных проектов и инициатив «Добрый город»	
	/Коваль О.А./
А.А. Торопов /	Подпись
МП	


Заявление

В целях осуществления мероприятий по договору ____ от «__» _____ 2022 года между Фондом поддержки социальных проектов и инициатив «Добрый город» в лице Председателя Александра Анатольевича Торопова, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Жертвователю», с одной стороны, и Гражданин / Гражданка РФ Коваль Ольга Алексеевна, паспортные данные: серия 2912 номер 554566 выдан Отделением УФМС России по Калужской области в Боровском районе «06» марта 2013 г., именуем(ый)ая в дальнейшем «Получатель пожертвования», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», реализуемого в рамках проведения Жертвователем конкурса проектов «Малая культурная мозаика», проводимого в рамках Договора целевого пожертвования № № 2/К/02-22 от 28 января 2022 года, заключенного между Благотворительным фондом Елены и Геннадия Тимченко и Фондом поддержки социальных проектов и инициатив «Добрый город»

просим оплатить закупку товаров согласно счету № 35-0002074 от 22.06.2022 года в размере 15 745, 80 (пятнадцать тысяч семьсот сорок пять) рублей 80 копеек.

Счет прилагается.

Обязуемся оказать содействие в получении Жертвователем необходимого пакета бухгалтерских документов по данной закупке.


_____ (Коваль О.А.)
Подпись

1. Название проекта:	«Атмосфера гибких компетенций в экспресс-лагере «Успех» для детей 11-15 лет	
2. Название конкурса:		МАЛАЯ КУЛЬТУРНАЯ МОЗАИКА НА БОРОВСКОЙ ЗЕМЛЕ
3. Номинация конкурса: (отметить нужное)	«Пространство жизни»	
	«Традиции и развитие»	
	«Культпоход»	
4. Бюджет проекта (в рублях):	Запрашиваемая сумма:	20 000 рублей
	Общая сумма проекта:	60 200 рублей
5. Ф.И.О. руководителя проекта:	Коваль Ольга Алексеевна	
6. Контакты руководителя проекта:	Раб, телефон (с кодом города):	
	Моб, телефон: 8(930) 758-78-08	
	Эл, почта: vashelga@yandex.ru	
	Место работы: МОУ «СОШ № 1 г. Боровск»	
	Адрес местонахождения инициативной группы: МОУ «СОШ № 1 г. Боровск» г. Боровск ул. Ленина, 26	
7. Контакты бухгалтера проекта (при наличии)	Раб. телефон:	
	Моб. телефон:	
	Эл. почта:	
	Место работы:	
8. Краткое описание проекта: (не более 10 предложений)	<p>Целью проекта является создание и функционирование обучающего пятидневного экспресс-лагеря «Успех» для детей 11-15 лет. Лагерь в нашем понимании – это, прежде всего, креативное пространство (атмосфера), в котором в экспресс-режиме и с использованием различных форм работы будут созданы условия для развития «гибких» (универсальных) навыков у детей. В работе экспресс-лагеря в качестве коучеров планируется задействовать учащихся старших классов, выпускников школы, педагогов. В течение 5 дней (по 3 часа каждый день) будут проходить занятия, нацеленные на тренировку навыков общения и командной работы, критического и креативного мышления, на формирование других универсальных навыков.</p> <p>Задачами проекта являются</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка обучающей программы лагеря с учетом потребностей современного общества. 2. Создание творческого пространства. 3. Обеспечение мотивации к саморазвитию и самообразованию подрастающего поколения. 4. Обеспечение пространства наставничества. <p>В результате реализации проекта обучение в лагере пройдут от 40 до 50 человек, которые впоследствии станут кадровым потенциалом для органов ученического самоуправления школ города. Одним из важнейших результатов станет также разработка программы лагеря, которая благодаря своей технологичности сможет в дальнейшем быть использована для обучения более широкого круга подрастающего поколения.</p>	
9. Продолжительность проекта: (не более 4 месяцев)	4 месяца (июнь-сентябрь)	
10. Территория реализации проекта:	Калужская область город Боровск	
11. Партнеры Участника Конкурса —	Музей-квартира К.Э. Циолковского	

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА, НА КОТОРЫЙ ЗАПРАШИВАЕТСЯ ФИНАНСИРОВАНИЕ

1. ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ПРОЕКТА:

Современность требует от людей, в частности, от молодых людей, которые только выходят из школы во взрослую жизнь, не только наличия знаний в различных научных областях, но и владение так называемыми универсальными, надпрофессиональными навыками (soft skills, гибкие навыки). Проблемой сегодняшнего образования является отсутствие четко отлаженной системы по формированию этих навыков у детей. А ведь умение общаться, договариваться, работать в команде, критически оценивать себя и свою деятельность, находить креативные решения в условиях неопределенности и многое другое в современном обществе востребовано чуть ли не больше, чем глубокие научные знания. И если в крупных городах уже сейчас есть множество курсов, развивающих центров и т.д., куда родители могут отдать своих детей с целью развить в них гибкие навыки, то в малых городах и селах такая проблема стоит остро.

Проблема, которая также существует в малых городах - отсутствие специалистов, которые могли бы обучить и педагогов, и детей тому, как нарабатывать данные навыки. Вся сложность ситуации с развитием soft skills заключается в том, что гибкие навыки в большинстве своём формируются контекстно, за счёт неосознанного копирования поведения взрослых — важных (читайте: «класных») для ребёнка людей. Недостаточно просто провести какое-то количество занятий и тренингов, важно создать среду для ребенка, в которой есть люди с развитыми soft skills. Такие люди в малых городах, безусловно, есть, но собрать их в одном месте, чтобы создать именно контекст для детей, практически невозможно. Экспресс-лагерь, безусловно, не решит проблему целиком, однако станет «первой ласточкой» в дальнейшей работе по решению проблемы формирования гибких навыков среди подростков.

Боровск – старинный город, у него богатая история, однако у него еще и есть огромный потенциал, и этот потенциал скрыт в молодежи. Реализация проекта «Юный взгляд на старинный город» продемонстрировал желание детей Боровска меняться и менять свою малую родину к лучшему, поэтому просто необходимо поддержать наиболее активную часть подрастающего поколения в ее стремлении и дать ей «инструменты» для дальнейшей успешной деятельности.

(Опишите, пожалуйста, проблему, которую вы собираетесь решить в ходе проекта и обоснуйте его необходимость для той территории, на которой он будет реализован. Какие актуальные проблемы поселения помогает решить проект? Как? Какие ресурсы там есть для его реализации?)

2. ОПИШИТЕ ОПЫТ (УСПЕХИ) ВАШЕЙ ГРУППЫ (ИЛИ ОТДЕЛЬНЫХ ЕЕ УЧАСТНИКОВ) В РЕАЛИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ И ИНИЦИАТИВ.

(Не более одной страницы! Имеет ли Ваша инициативная группа или ее отдельные участники опыт в осуществлении той деятельности, которую Вы предполагаете осуществлять в ходе проекта? Если да, то опишите какой)

Инициативная группа в составе Коваль Ольги Алексеевны, Кузиной Елены Александровны, Купранова Сергея Васильевича и Резаевой Лидии Михайловны имела успешный опыт реализации социально значимых проектов на территории города Боровска и внутри школы. МОУ «СОШ № 1 г. Боровск» является партнером ЧУК «Музей истории и культуры

староверия» в реализации проекта «Юный взгляд на старинный город» с 2019 года. Группой детей под руководством Коваль О.А. создан аудиогид по Боровску, на базе школы создан и функционирует детский городской информационный центр «Шторм-ТВ», занимающийся разработкой и созданием видеоэкскурсий по городу. Кузина Е.А. на данный момент является руководителем одного из направлений данного проекта «Раз иголка, два иголка...», результатом реализации которого будет создана вышитая детьми ассоциативная карта Калужской области.

На данный момент МОУ «СОШ № 1 г. Боровск» (авторская группа в составе Купранов С.В., Резаева Л.М, Коваль О.А.) стала региональной инновационной площадкой с проектом «Ученическое самоуправление как ресурс для формирования гибких навыков учащихся».

В прошлом Коваль О.А. имела опыт реализации таких музейных проектов на базе МУК «Музейно-выставочный центр», как «Боровск. XX век. Ностальгия», «655 шагов в прошлое», создание квеста по Боровску «Были и небыли уездного города Б.»

Кузина Е.А. реализовала проект «Бессмертный полк правнуков победы» на базе классов, в которых она является классным руководителем, результатом которого стало составление архива родственников детей, сражавшихся на полях Великой Отечественной войны.

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА:

(укажите цель и задачи проекта, чего вы хотите достичь в результате реализации проекта?)

Цель проекта – создание обучающего пятидневного экспресс-лагеря «Успех» по формированию гибких навыков для детей 11-15 лет.

Задачи проекта:

1. Разработать программу обучающего лагеря для двух смен по возрастам (11-12 лет и 13-15 лет)
2. Собрать команду коучеров для проведения занятий и создания «креативной среды» лагеря.
3. Обучить в лагере от 40 до 50 детей от 11 до 15 лет.

4. УЧАСТНИКИ ПРОЕКТА

4.1. Участники, осуществляющие исполнение мероприятий проекта. Состав команды, реализующей проект (с описанием функций каждого члена команды). Привлечённые эксперты (если планируются)

(Опишите, кто будет осуществлять мероприятия проекта и как будут распределены ответственность)

Коваль О.А. – руководитель проекта – составляет программу обучения, подбирает команду коучеров, проводит мероприятия.

Кузина Е.А. – соавтор проекта – обеспечивает комфортные условия пребывания детей в лагере (организация чайных пауз и др.), осуществляет фотофиксацию работы лагеря, разрабатывает и проводит отдельные мероприятия лагеря.

Купранов С.В. – член команды, директор школы, на базе которой будет создан лагерь. Создание условия успешного функционирования лагеря. Обеспечение лагеря помещением, необходимым оборудованием, электричеством и т.д.

Резаева Л.М. – член команды. Разработка и проведение отдельных форм мероприятий, способствующих формированию гибких навыков, ведение отчетности.

4.2. Участники проекта, на которых направлены мероприятия проекта (целевая аудитория).

Опишите, пожалуйста, группы участников проекта, на кого рассчитан проект, их

количество, способы их привлечения к участию в мероприятиях проекта.

Участники проекта – благополучатели – дети от 11 до 15 лет, активисты школьного самоуправления и мотивированные к саморазвитию дети. Привлечение участников проходит посредством публикации афиши, через классных руководителей, родителей, администрацию школы по заявлению детей, в рамках личных бесед.

Привлеченные участники проекта: Рожков В. (учащийся 11 класса), Короткова А. (учащаяся 10 класса), Ефимова В. (учащаяся 9 класса), Глухарева Е. (учащаяся 8 класса), Чаплыгина М. (выпускница школы, студентка КГУ), Черникова В. (студентка ТвГУ), Виноградова В. (выпускница школы, студентка РАНХиГС) – всего 8 человек. Ребята мотивированы к самообразованию и саморазвитию, к получению нового опыта. Они все прошли учебу в лагерях актива, однако лагерь будет для многих первым опытом работы в качестве коучеров.

Привлечение членов проекта посредством личной беседы, работы ученического самоуправления школы.

5. ОСНОВНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ХОДЕ ПРОЕКТА (механизм реализации):

(Опишите как можно подробнее вашу деятельность в рамках проекта. Что именно будет сделано, какие мероприятия проведены, каким образом это будет сделано. Укажите это в форме текста (не таблицей), своими словами. Если при проведении мероприятий будут привлекаться партнеры, укажите их роль в проекте).

Работа лагеря «Успех» будет построена аналогично обучающим семинарам и стратегическим сессиям. Сначала состоится установочная встреча и знакомство участников между собой и участников с коучерами и командой проекта.

В течение 5 дней вся работа будет строиться из двух частей: теоретической и практической. Теоретическая часть, как правило, это лекции, практическая часть для каждого направления будет проводиться в разной форме: тренинг, семинар, деловая игра, решение кейсов и т.д.

Все занятия направлены на мотивацию к самосовершенствованию и формированию навыков тайм-менеджмента, командной работы, креативного и критического мышления, развитию эмпатии, поведению в конфликтной ситуации и т.д.

По итогам обучения в лагере его участники пройдут итоговый контроль и получат сертификат, подтверждающий прохождение обучения.

Общение с участниками лагеря планируется не только во время обучения, но и в течение чайных пауз и перемен.

6. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА:

(Укажите какие результаты будут достигнуты благодаря реализации проекта; предполагаемое количество жителей территории, вовлеченных в проект и варианты их вовлечения, участия; как изменится ситуация в результате реализации проекта, какое влияние окажет проект на целевую группу и т. д.).

Результатами реализации проекта станут

- обучение от 30 до 50 детей;
- разработанная программа и отдельные виды мероприятий, которые можно будет применять в учебном процессе школ района и в работе летних дневных лагерей;
- команда активистов-подростков (социальных драйверов), готовых менять к лучшему жизнь своего города.
- будет создана модель среды формирования гибких навыков и опробована ее эффективность, проведен анализ ошибок и успехов, скорректирована программа лагеря для дальнейшего его функционирования.

7. ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ ПРОЕКТА (план работы):

(укажите в таблице все мероприятия проекта, описанные в п. 5 и опишите результаты каждого мероприятия)

№	Наименование мероприятия	Дата (период) проведения	Результат
1.	Разработка программы лагеря, подбор команды коучеров	Май, 2022 г.	Программа 5-дневного обучающего лагеря, рассчитанная на ежедневные 3-часовые занятия (теория+практика)
2.	Встреча с коучерами	27, 31 мая	Распределение обязанностей, проверка подготовки к своим занятиям, установление тайминга занятий
3.	Работа лагеря по программе.	1,2,3,9,10 июня; 22-26 августа	Занятия посетят 25-30 детей и 25-30 подростков, 8 взрослых.
4.	Презентация итогов работы лагеря.	26 августа	Презентацию посетит 30-40 чел. Будут выданы сертификаты о прохождении обучения участникам смены. Будет проведено итоговое тестирование.
5.	Анализ работы лагеря, внесение корректировок, составление отчета о работе.	1-10 сентября	Рефлексия Формирование отчета Корректировка программы лагеря, форм и методов работы при необходимости.

Расписание занятий (каждый день с 17.00 до 20.00)

Дата	Тема занятия	Какой гибкий навык	Кто проводит
1.06.	Общее знакомство. Что такое гибкие навыки? Как их проверить? Командообразование.	Кооперация Коммуникация Креативное мышление	Коваль О.А. Чаплыгина М. Ефимова В.
2.06.	Умение вести дебаты Невербальное общение	Критическое мышление Коммуникация Эмоциональный интеллект	Рожков В. Короткова А.
3.06.	Контроль над эмоциями Конфликтология	Эмоциональный интеллект Критическое мышление Эмпатия	Ефимова В. Глухарева К.
9.06	Умение выступать перед публикой, основы этикета. Креативное мышление (ментальная карта)	Коммуникация Критическое мышление Креативное мышление	Черникова Л. Коваль О.А.
10.06	Сторителлинг и фоторепортаж	Коммуникация	Чаплыгина М.

		Креативное мышление	Виноградова В.
--	--	---------------------	----------------

8. БЮДЖЕТ ПРОЕКТА:

4. *Подробный постатейный бюджет, отражающий все предполагаемые затраты по проекту.*

5. **ВНИМАНИЕ!** *В рамках конкурса не поддерживаются такие статьи расходов как «Непредвиденные расходы», «Представительские расходы», «Приобретение мобильных телефонов и оплата мобильной связи», «Оборудования» (основных средств) для инициативных групп, «Приобретения алкоголя», «Оплату труда», «Организацию митингов и пикетов, организацию мероприятий и акций, порождающих общественные конфликты».*

6. *Величина запрашиваемого финансирования не должна превышать суммы, определенной условиями конкурса – 20 000 руб. и не менее 10 000 руб. При этом, общая сумма, необходимая для выполнения проекта, может быть больше запрашиваемой суммы. В этом случае, Вы должны указать источники дополнительного финансирования.*

Просим вас предоставить как можно более точные и обоснованные цифры по расходам по вашему проекту. Все суммы должны быть указаны в рублях. Помимо этих данных необходимо представить комментарии по расходам по каждой статье. В комментариях необходимо описать виды расходов и обосновать их размер. Комментарии нужны для того, чтобы максимально предупредить возникновение вопросов, которые могут появиться у экспертов в процессе оценки вашей заявки.

№	Вид расхода	Кол-во	Цена за единицу	Общая сумма	Собственный вклад/софинансирование	Запрашиваемое финансирование
1.	Аренда помещения, 30 кв.м	1 мес	10 000	10 000	10 000	0
2.	Аппаратура (звуковая и презентационная)	1 мес	3500	3500	3500	0
3.	Интернет	1	800	800	800	0
4.	Работа коучеров	102 часа	200	20 400	20 400	0
5.	Канцелярские товары (бумага, ручки, бейджи, и др.)	50 чел	100	5 000	5 000	0
6.	Цветная печать сертификатов	50 шт	10	500	500	0
7.	Маркерная доска	1 шт		8 290	0	8 290
8.	Набор маркеров для доски	1 уп		280	0	280
9.	Набор магнитов для доски	1 уп		200	0	200
10.	Блокнот для флипчарта	5 шт	300	1 500	0	1 500
11.	Маркеры для бумаги	5 уп	150	750	0	750
12.	Ватман	50 шт	30	1 500	0	1 500
13.	Кофе растворимый,	1 шт	450	450		450

	банка					
14.	Чай пакетированный, на 100 пакетиков	3 уп	400	1 200	0	1 200
15.	Сахар рафинад, упаковка по 500 гр.	3 уп	280	280	0	280
16.	Выпечка (кексы и др.)	10 кг	400	4 000	0	4 000
17.	Тарелки	100 шт	350	350	0	350
18.	Одноразовые стаканчики, упаковка по 50 шт.	6 уп	200	1200	0	1200
	ИТОГО ПО ПРОЕКТУ:			60 200	40 200	20 000

8.1. Комментарии к бюджету проекта

(В этом разделе вы должны как можно более подробно прокомментировать каждый вид расхода вашего бюджета, объяснив, чем вызвана необходимость указанных расходов, почему приобретается то или иное количество товара и т.д. Если запрашиваемая сумма отличается от общей стоимости проекта, поясните, из каких источников будет получена оставшаяся сумма, необходимая для реализации проекта.

Если в проекте предусмотрен собственный вклад заявителя, прокомментируйте, из каких источников он складывается (наличие собственного оборудования или иных ресурсов, добровольный труд участников и т.д.)

№	Вид расхода	Обоснование расхода
1.	Аренда помещения	Помещение предоставляется администрацией школы №1 г. Боровска на безвозмездной основе. На 1 месяц. Стоимость аренды 10 000 руб./мес.
2.	Аппаратура (звуковая и презентационная)	Аппаратура предоставляется администрацией школы № 1 г. Боровска на безвозмездной основе. Стоимость аренды 3 500 рублей в месяц.
3.	Интернет	Интернет предоставляется администрацией средней школы № 1 г. Боровска. Стоимость – 800 рублей в месяц.
4.	Работа коучеров	Добровольный труд участников. 1 час работ – 200 рублей. 15 часов – одна смена. Каждый коучер работает один день. 1 коучер в смену = 600 рублей. 8 коучеров в смену = 600x8= 4 800. 2 смены = 4800x2 = 9 600 руб. Педагоги: 1 педагог работает все 15 часов. 15x200 = 3 000 - 1 смену. 2 смены = 3 000x2 = 6 000 рублей. 3 педагога работают 4 часа в смену = 12 часов = 2 400 руб. – 1 смена. 2 смены = 2 400x2 = 4 800 руб. Итого: 20 400 рублей
5.	Канцелярские товары (бумага, ручки, бейджи, и др.)	Канцелярские товары предоставляются администрацией школы №1 г. Боровска на безвозмездной основе и за счет участников лагеря. Сумма – 5 000 руб.
6.	Цветная печать сертификатов	Печать будет произведена на принтере школы № 1 г. Боровск на безвозмездной основе. Школа оценивает стоимость услуги в 500 рублей.
7.	Маркерная доска	Объяснение удобнее вести, записывая наиболее важные понятия на маркерной доске. К тому же на маркерную

		доску при помощи магнитов можно прицепить ватманы, которые будут заполняться участниками лагеря во время обучения либо листы флипчарта. Стоимость доски – 8 290 рублей (данные интернет-магазин «Офисмаг»).
8.	Набор маркеров для доски	Средняя стоимость набора маркеров для доски, по данным магазина «Офисмаг» - 280 рублей.
9.	Набор магнитов для маркерной доски	Средняя стоимость набора магнитов из 10 шт. – 200 рублей.
10.	Блокнот для флипчарта	Листы необходимы для защиты командных (индивидуальных) проектов, выполненных кейсов, заданий и т.д. Стоимость 5 блоков (100 листов) – 1500 руб.
11.	Наборы маркеров для бумаги (флипчартов)	Планируется для выполнения практических заданий всех участников лагеря разбивать на 5 команд. На каждую команду необходим один набор маркеров. Стоимость 5 наборов маркеров – 750 рублей.
	Ватман	Листы ватмана необходимы для выполнения командных заданий, оформления помещения и т.п. Стоимость 50 листов – 1 500 руб. (30 руб. за 1 шт.)
	Чай в пакетиках	(25 участников одной смены, пять дней обучения) 25x5=125 2 смены: 125x2=250 Чай для коучеров (8 человек) 50 шт.
12.	Кофе	Кофе для педагогов. 8 человек, работа в течение 5 дней в смену = 10 дней.
13.	Сахар-рафинад	250 приемов чая (только участники лагеря, без педагогов). По 2 кусочка на 1 прием чая = 500 кусочков Добавляем педагогов
14.	Выпечка	1 кекс (пирожное)x25 человек x 5 дней = 125 шт. на одну смену. 250 шт. на две смены. Добавляем коучеров = 50 шт. Стоимость 300 шт. кексов составляет 4 000 рублей.
15.	Одноразовая посуда	Стаканчики для чая (кофе). 25 человек x 5 дней = 125 шт. На две смены = 250 шт. Коучеры = 50 шт. Стоимость 300 шт. одноразовых стаканчиков составляет 1200 руб. Тарелки – 1 упаковка (100 шт.) для кексов стоит 350 рублей.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОЕКТНОЙ ЗАЯВКЕ

9. Для инициативных групп к заявке необходимо приложить следующие документы:

1. Копия документа, удостоверяющего личность руководителя инициативной группы (*паспорт, страницы с фотографией и пропиской*);
2. Заявление о согласии на обработку персональных данных (см. Приложение 2 к Форме заявки);
3. Протокол о создании инициативной группы и принятии решения об участии в конкурсе (*документ составляется в свободной форме и подписывается всеми участниками инициативной группы*). В протоколе указывается Ф.И.О. руководителя инициативной группы, который ставит свою подпись в заявке на конкурс; см. Приложение 3 к Форме заявки.
4. Соглашение о партнерстве (*в случае если проект реализуется в партнерстве*).