

КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ул. Пролетарская, 111, г. Калуга, 248016
тел.: 8 (4842) 719-302
факс: 8 (4842) 719-342
E-mail: minobr@adm.kaluga.ru

№ 21-021/2439-23 от 16.11.2023

На № _____ от _____

**Руководителям муниципальных
органов управления образованием**

**Руководителям образовательных
организаций, подведомственных
министерству образования и науки
Калужской области**

Об организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся – детей-инвалидов и инвалидов на территории Калужской области в 2024 году

Для организации работы по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА, ГИА-9, ГИА-11) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детей-инвалидов и инвалидов в 2024 году следует руководствоваться следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказами Минпросвещения России, Рособрнадзора №232/551 от 04.04.2023 (далее – Порядок проведения ГИА-9);
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказами Минпросвещения России, Рособрнадзора №233/552 от 04.04.2023 (далее – Порядок проведения ГИА-11).

В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 и Порядком проведения ГИА-11 обучающиеся с ОВЗ, экстерны с ОВЗ, дети-инвалиды и инвалиды, экстерны – дети-инвалиды и инвалиды, освоившие основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, имеют право проходить ГИА-9 и ГИА-11 в форме государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ).

Для указанной категории обучающихся ГИА-9 и ГИА-11 может по их желанию проводиться также в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) и единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) соответственно. При этом допускается сочетание обеих форм проведения ГИА-9 и ГИА-11 (ГВЭ и ОГЭ, ГВЭ и ЕГЭ).

Основанием для организации экзамена на дому, в медицинской организации являются заключение медицинской организации и оригинал или надлежащим образом¹ заверенная копия рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК).

Для участников ГИА-9 с ОВЗ, участников ГИА-9 – детей-инвалидов и инвалидов ГИА-9 по их желанию проводится только по обязательным учебным предметам.

ГИА-11 в форме ГВЭ проводится только по обязательным учебным предметам. Экзамены по выбору в форме ГВЭ не проводятся.

В соответствии с пунктом 50 Порядка проведения ГИА-9 и пунктом 59 Порядка проведения ГИА-11 для участников ГИА-9 и ГИА-11 с ОВЗ, лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии рекомендаций ПМПК), для участников ГИА-9 и ГИА-11 – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии справки, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – справка, подтверждающая инвалидность) обеспечивается создание следующих условий:

При проведении ГИА-9:	При проведении ГИА-11:
- проведение ГИА-9 в форме ГВЭ по всем учебным предметам в устной форме по желанию;	- проведение ГИА-11 в форме ГВЭ по обязательным учебным предметам в устной форме по желанию
- увеличение продолжительности итогового собеседования, продолжительности выполнения заданий контрольных измерительных материалов (далее – КИМ) ОГЭ по иностранным языкам, требующих предоставления участниками ОГЭ устных ответов, – на 30 минут;	- увеличение продолжительности выполнения заданий КИМ ЕГЭ по иностранным языкам, требующих предоставления участниками экзаменов устных ответов, – на 30 минут
- увеличение продолжительности экзаменов по учебным предметам – на 1,5 часа;	- увеличение продолжительности итогового сочинения (изложения), экзаменов по учебным предметам – на 1,5 часа
- беспрепятственный доступ участников ГИА-9 и ГИА-11 в аудитории, туалетные и иные помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов (при отсутствии лифтов аудитория располагается на первом этаже), наличие специальных кресел и других приспособлений);	
- организация питания и перерывов для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий во время проведения экзамена.	

¹Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-І, указ Президиума Верховного Совета СССР от 4 августа 1983 г. №9779-Х «О порядке выдачи и свидетельствования предприятиями, учреждениями и организациями копий документов, касающихся прав граждан».

В соответствии с пунктом 51 Порядка проведения ГИА-9 и пунктом 60 Порядка проведения ГИА-11 для участников экзаменов с ОВЗ, для лиц, обучающихся по состоянию здоровья на дому, в медицинских организациях (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии рекомендаций ПМПК), для участников экзаменов – детей-инвалидов и инвалидов (при предъявлении оригинала или надлежащим образом заверенной копии справки, подтверждающей инвалидность, и оригинала или надлежащим образом заверенной копии рекомендаций ПМПК) обеспечивается создание следующих специальных условий, учитывающих состояние здоровья, особенности психофизического развития, в соответствии с рекомендациями ПМПК:

1) присутствие ассистентов, оказывающих указанным лицам необходимую техническую помощь с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей, помогающих им передвигаться и ориентироваться в пункте проведения экзаменов, занять рабочее место, прочитать задания, заполнить регистрационные поля бланков, в том числе дополнительных бланков, перенести ответы на задания КИМ в бланки, в том числе дополнительные бланки;

2) использование на экзамене необходимых для выполнения заданий технических средств;

3) оборудование аудитории для проведения экзамена звукоусиливающей аппаратурой как коллективного, так и индивидуального пользования (для слабослышащих участников экзамена);

4) привлечение при необходимости ассистента-сурдопереводчика (для глухих и слабослышащих участников экзамена);

5) оформление КИМ рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера; выполнение письменной экзаменационной работы рельефно-точечным шрифтом Брайля в специально предусмотренных тетрадях или на компьютере; обеспечение достаточным количеством специальных принадлежностей для оформления ответов рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютером (для слепых участников экзамена);

б) копирование в увеличенном размере экзаменационных материалов в день проведения экзамена в аудитории в присутствии членов государственной экзаменационной комиссии; обеспечение аудиторий для проведения экзаменов увеличительными устройствами (лупа или иное увеличительное устройство); индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс (для слабовидящих участников экзамена);

7) выполнение письменной экзаменационной работы на компьютере по желанию.

Обращаем ваше внимание, что в соответствии с методическими рекомендациями по формированию заключений психолого-медико-педагогических комиссий о создании специальных условий при проведении ГИА-9 и ГИА-11 в деятельность ПМПК в части определения специальных условий сдачи ГИА-9 и ГИА-11 внедрен единый стандартизированный подход.

Для прохождения обследования в ПМПК в соответствии с Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Минобрнауки России от 20.09.2013 №1082, необходимо предоставить следующие документы:

1. Заявление участника ГИА-9/ГИА-11 или его родителя (законного представителя) на проведение обследования (приложение 1).

2. Документ, удостоверяющий личность, а также документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка (подлинник и ксерокопию первой страницы паспорта и страницы регистрации родителей (законных представителей) обучающегося).

3. Подлинник и ксерокопию первой страницы паспорта и страницы регистрации обучающегося.

4. Согласие на обработку персональных данных своих и обследуемого ребенка (приложение 3).

5. Направление образовательной организации в ПМПК (приложение 2).

6. Характеристика обучающегося, выданная образовательной организацией (приложение 4).

7. Копия личного дела обучающегося.

8. Подробная выписка из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации) (приложение 5).

9. Копия заключения ПМПК о результатах ранее проведенного обследования обучающегося (при наличии).

10. Справка, выданная врачебной комиссией, с рекомендациями о создании специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации в текущем учебном году - оригинал (далее – справка ВК) (приложение 6).

11. Справка, подтверждающая факт установления инвалидности, выданная федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, и действующая на момент проведения ГИА-9/ГИА-11.

12. Для выпускников-сирот и выпускников, оставшихся без попечения родителей в различных формах устройства, требуется документ, подтверждающий статус обучающегося («сирота», «оставшийся без попечения родителей»), и документ, подтверждающий полномочия законного представителя (постановление об опеке, приемной семье и т.д.).

13. Для выпускников, обучение которых организовано на дому, требуется заверенная копия медицинского заключения с рекомендациями об обучении на дому в текущем учебном году и копия приказа о переводе на обучение на дому в текущем учебном году, заверенная руководителем образовательной организации.

14. Обучающимся в медицинских организациях необходимо медицинское заключение, подтверждающее нахождение в медицинской организации.

Справка ВК должна иметь угловой штамп и печать лечебного учреждения; подписи председателя и членов врачебной комиссии заверяются печатями. В справке и заключении врачей-специалистов обязательно указывается код заболевания по международной классификации болезней 10 пересмотра (МКБ-10) и дата оформления документа.

В выписке из истории развития ребенка (далее – выписка) должна быть подробно представлена информация об особенностях развития ребенка с раннего возраста. При наличии хронического заболевания в выписке должны содержаться сведения о периодичности обращения к наблюдающему врачу и указана дата последнего посещения наблюдающего врача.

Медицинские справки и выписка из истории развития ребенка заверяются печатью медицинской организации и подписью врача. Обращаем ваше внимание на необходимость предоставления актуальных на текущий момент бланков медицинских и иных организаций, а также на надлежащее оформление предоставляемых документов.

По результатам обследования составляется заключение ПМПК. Заключение представляет собой документ, содержащий информацию о необходимости (или отсутствии необходимости) организации условий при проведении ГИА-9/ГИА-11, а также перечень условий при проведении ГИА-9/ГИА-11 в соответствии с индивидуальными особенностями обучающегося.

При выводе о наличии особенностей в физическом и (или) психическом развитии и поведении, затрудняющих сдачу ГИА-9/ГИА-11 на общих основаниях и подтвержденных медицинскими и педагогическими документами, обучающемуся рекомендуется создание условий при проведении ГИА-9/ГИА-11 с учетом индивидуальных особенностей (приложение 7).

При отсутствии клинически значимых особенностей в физическом и (или) психическом развитии и поведении обучающемуся выдается заключение о том, что он не нуждается в создании условий при проведении ГИА-9/ГИА-11 (приложение 8).

Ребенок до 18 лет приходит на комиссию в сопровождении родителя (законного представителя).

Выпускник может как воспользоваться, так и не воспользоваться своими правами, указанными в рекомендациях ПМПК.

Контактные данные центральной и территориальных ПМПК (далее соответственно –ЦПМПК, ТПМПК):

- ЦПМПК: г. Калуга, ул. Комсомольская роща, д. 42А, каб.107, телефон 8-910-911-72-88;

- ТПМПК г.Калуги ул. Луначарского, д.26/18, кабинет №2, телефон 8-4842-56-10-34;

- ТПМПК г.Обнинск, ул.Ленина, д.85, каб. 104, телефон 8-48439-7-37-38;

- ТПМПК г.Киров, ул.Ленина, д.3, тел. 8-48456-5-70-45;

- ТПМПК г.Людиново, ул. Маяковского, д.302, телефон 8-48444-5-30-58;

- ТПМПК г.Жуков, ул.Коммунистическая, д.12; телефон 8-48432-5-65-08.

График работы ЦПМПК (ТПМПК) необходимо уточнять по указанным телефонам.

После 1 февраля (для выпускников 11-12 классов) и после 1 марта (для выпускников 9-10 классов) ЦПМПК (ТПМПК) будут рассматриваться только экстренные случаи (травмы, операции, обострение хронических заболеваний, посттравматический синдром, иные острые состояния).

Просим довести соответствующую информацию до указанных выше категорий участников ГИА-9 и ГИА-11, родителей (законных представителей).

И.о. министра



Д.Ю. Зубов

Заявление обучающегося на проведение обследования

С 18 лет

В Центральную (территориальную) психолого-медико-педагогическую комиссию

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

(Ф.И.О. выпускника)

_____ *(наименование ОУ)*

Дата рождения _____

Домашний адрес _____

Документ, удостоверяющий личность,

серия _____ № _____

выдан _____

заявление.

Прошу провести процедуру обследования для определения специальных условий сдачи ГИА за курс основного / среднего *(нужное выбрать)* общего образования.

_____ *(дата)*

(подпись)

(Ф.И.О.)

**Заявление родителя (законного представителя) обучающегося
на проведение обследования**

До 18 лет

В Центральную (территориальную)
психолого-медико-педагогическую
комиссию

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

паспорт: _____

выдан _____

зарегистрированного (-ой) по адресу:

контактный телефон: _____

заявление.

Прошу провести комплексное психолого-медико-педагогическое
обследование моего ребенка _____
(дата рождения) _____ и предоставить заключение с
рекомендациями по созданию специальных условий сдачи ГИА за курс основного /
среднего (нужное подчеркнуть) общего образования.

(дата)

(подпись)

(Ф.И.О. законного представителя)

**Направление образовательной организации
в центральную (территориальную) ПМПК**

_____ *официальное наименование ОО*
направляет _____
_____ *(Ф.И.О. обучающегося)*

допущен к ГИА (ЕГЭ), академических задолженностей не имеет

« _____ » _____ года рождения,
проживающего _____
адрес регистрации по месту жительства (или фактического проживания)
на обследование в Центральную (территориальную) ПМПК в связи с

_____ *указываются причины направления обучающегося на ЦПМПК*
Приложение: _____

_____ *перечень документов, выданных родителю (законному представителю) на руки для предъявления в ПМПК*

_____ *Подпись родителя (законного представителя) обучающегося*

« _____ » _____ 20 _____ г.
дата оформления направления

М.П

_____/_____
подпись руководителя образовательной организации с расшифровкой

СОГЛАСИЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РЕБЕНКА (до 18 лет)

Я, (ФИО полностью) _____,
зарегистрированный(ая) по адресу _____

_____ ,
паспорт _____
выдан (кем и когда) _____

являюсь законным представителем несовершеннолетнего (ФИО
полностью) _____

_____ (дата рождения) _____ на
основании ст.64 п.1 Семейного кодекса РФ².

Настоящим даю согласие на обработку специалистами психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»:

- паспортные данные;
- адрес регистрации и фактического проживания, контактная информация (телефон, e-mail и т.п.);
- данные об образовании;
- данные о месте работы;
- данные о составе семьи, а также данные об усыновлении, патронаже, попечении;
- документы и сведения о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинские заключения и выписки, обменные карты, амбулаторные карты, обратные талоны, данные о противопоказаниях и т.п.);
- документы и сведения о физическом и психическом развитии (анамнестические данные, протоколы и заключения обследований, бланки и результаты анкетирования, опросов и т.п.).

Я даю согласие на использование моих персональных данных исключительно в следующих целях:

- ведение внутренней статистики и отчетной документации ПМПК.

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление сотрудниками ПМПК, уполномоченными на сбор, хранение и обработку персональных данных и следующих действий в отношении моих персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, уничтожение,

² Для родителей. Для усыновителей «ст. 137 п.1 Семейного Кодекса РФ», опекуны – «ст. 15 п.2 Федерального закона «Об опеке и попечительстве», попечители – «ст. 15 п.3 Федерального закона «Об опеке и попечительстве».

блокирование, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я даю согласие на обработку моих персональных данных, как автоматизированным способом, так и без использования средств автоматизации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в ПМПК. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению, согласно п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных оператором.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

Дата: _____

Подпись: _____

/ _____ /

(расшифровка подписи)

СОГЛАСИЕ СУБЪЕКТА НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ (законного представителя или совершеннолетнего обследуемого)

Я, (ФИО полностью) _____, зарегистрированный(ая) по адресу _____, паспорт _____ выдан (кем и когда) _____.

Настоящим даю согласие на обработку специалистами психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), моих персональных данных, относящихся к перечисленным ниже категориям персональных данных в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»:

- паспортные данные;
- адрес регистрации и фактического проживания, контактная информация (телефон, e-mail и т.п.);
- данные об образовании;
- данные о месте работы;
- данные о составе семьи, а также данные об усыновлении, патронаже, попечении;
- документы и сведения о состоянии здоровья (сведения об инвалидности, о наличии хронических заболеваний, медицинские заключения и выписки, обменные карты, амбулаторные карты, обратные талоны, данные о противопоказаниях и т.п.);
- документы и сведения о физическом и психическом развитии (анамнестические данные, протоколы и заключения обследований, бланки и результаты анкетирования, опросов и т.п.).

Я даю согласие на использование моих персональных данных исключительно в следующих целях:

- ведение внутренней статистики и отчетной документации ПМПК.

Настоящее Согласие предоставляется на осуществление сотрудниками ПМПК, уполномоченными на сбор, хранение и обработку персональных данных и следующих действий в отношении моих персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, уничтожение, блокирование, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я даю согласие на обработку моих персональных данных, как автоматизированным способом, так и без использования средств автоматизации.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в ПМПК. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению, согласно п. 1 ст. 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», согласие может быть отозвано при условии письменного уведомления оператора не менее чем за 30 дней до предполагаемой даты прекращения использования данных оператором.

Я подтверждаю, что, давая настоящее Согласие, я действую по своей воле и в своих интересах.

Дата: _____

Подпись: _____

/ _____ /
(расшифровка подписи)

Характеристика оформляется на бланке образовательной организации

Характеристика обучающегося

(ФИО, дата рождения, класс)

Общие сведения:

- дата поступления в образовательной организации,
- состав семьи,
- перечень фактов в период обучения в образовательной организации – переход из одной образовательной организации в другую (причины), повторное обучение, наличие помощи, наличие частых, хронических заболеваний и др.),
- программа обучения (общеобразовательная основного общего, среднего общего, профессионального; адаптированная основная общеобразовательная для обучающихся с.....),
- форма обучения – очная (класс: общеобразовательный, компенсирующий), заочная – с применением дистанционных форм обучения, очно-заочная (на дому),
- получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог).

Информация об условиях и результатах образования обучающегося в образовательной организации:

1. Динамика (показатели) эмоционально-личностного развития, моторного, познавательного развития.

Эмоционально-личностное своеобразие отношений:

- специфика отношений со взрослыми, сверстниками;
- наличие понимания имеющихся затруднений, особенностей;
- критичность отношения к успехам/неуспехам;
- особенности поведения в свободной, организованной деятельности;
- показатели личностного развития: принятие помощи, личные интересы, достижения, самостоятельность, самообслуживание и бытовые навыки и т.д.

2. Динамика (показатели) изменения физического, моторного развития: состояние крупной и мелкой моторики, ведущая рука и др. специфические показатели.

3. Динамика (показатели) познавательного развития, речевого развития: особенности, специфика познавательных процессов, влияющих на результативность обучения.

4. Динамика (показатели) изменения состояния деятельности (учебной, продуктивной).

5. Динамика освоения программного материала – указывается соответствие объема знаний, умений и навыков требованиям программы с оценкой динамики обученности:

- для обучающегося по программе основного, среднего образования: достижение образовательных результатов в соответствии с годом обучения в отдельных образовательных областях,
- для обучающегося по адаптированной основной общеобразовательной программе – указать коррекционно-развивающие курсы, динамику в коррекции нарушений.

Общий вывод о необходимости создания условий при проведении ГИА.

Дата составления характеристики.

Подписи членов психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации, осуществляющих динамическое наблюдение за обучающимся.

Характеристика заверяется подписью руководителя образовательной организации (уполномоченного лица), печатью образовательной организации.

Оригинал Характеристики родители (законные представители) обучающегося предоставляют в ПМПК.

Выписка из истории развития
(заполняется лечебно-профилактическим учреждением)

Ребёнок _____

(Ф.И.О)

Дата рождения «__» _____ г.

Адрес постоянного места жительства _____

Причины направления ребёнка на ПМПК _____

Анамнез

Наследственная отягощённость _____

(указать наличие наследственных заболеваний в семье, вредные привычки родителей)

От какой по счету беременности ребенок _____

Заболевания матери во время беременности _____

Роды: срочные, преждевременные, стремительные, Кесарево сечение, стимуляция в родах (нужное подчеркнуть)

Оценка по шкале Апгар при рождении _____ баллов

Перинатальные заболевания (в том числе в периоде новорождённости)

Особенности раннего развития _____

Дата постановки на диспансерный учет, по какому заболеванию

Состояние зрения _____

Состояние слуха _____

Неврологический статус _____

Данные обследования (если проводились):

ЭЭГ _____

РЭГ _____

Эхо ЭГ _____

Получает ли психотропные препараты и какие _____

Диагноз:

основной: _____

сопутствующий: _____

Подпись и расшифровка подписи врача, заполняющего форму:

_____ / _____ /

Дата: _____

М.П.

ШТАМП ЛПУ

Справка № _____
о создании необходимых условий для проведения
государственной итоговой аттестации выпускника _____ класса
с ограниченными возможностями здоровья в 2024 году

Фамилия, имя, отчество _____

Число, месяц, год рождения _____

Домашний адрес _____

Наименование образовательного учреждения _____

Класс _____

Диагноз (код по МКБ X) _____

Рекомендации ВК _____

Печать ВК

Председатель ВК _____ / _____ /

Члены ВК _____ / _____ /

_____ / _____ /

БЛАНК ПМПК

Заключение
Центральной (территориальной) психолого-медико-педагогической комиссии
о создании условий при проведении ГИА

Протокол № _____ от _____

ФИО

Дата рождения _____ Обучающийся _____ класса

Наименование образовательной организации

Заключение ПМПК о создании условий при проведении (нужное подчеркнуть):

- при проведении итогового собеседования, ГИА по образовательной программе основного общего образования (ГИА-9)
- ГИА по образовательной программе среднего общего образования (ГИА в 10 классе)
- при проведении итогового сочинения (изложения), ГИА по образовательной программе среднего общего образования (ГИА-11)

- обучающемуся ребенку-инвалиду, инвалиду

(Справка МСЭ № _____ на срок до _____)

- обучающемуся с ОВЗ

(Заключение/Путевка ПМПК № _____ от _____)

- обучающемуся на дому

(Медицинское заключение № _____ от _____)

- обучающемуся в медицинской организации

(Медицинское заключение № _____ от _____)

- обучающемуся, имеющему ограничения жизнедеятельности и здоровья или связанные со здоровьем на момент проведения ГИА, нуждающемуся в создании специальных условий

(Справка ВК № _____ от _____)

Основание для выбора формы ГИА: да / нет

Основание для сокращения количества экзаменов до 2-х обязательных (ГИА-9): да / нет

Русский язык (указать № вариантов экзаменационных материалов при ГВЭ):

Математика (указать № вариантов экзаменационных материалов при ГВЭ):

Требование к оформлению КИМ:

- не требуется;
- перевод на шрифт Брайля;
- шрифт, увеличенный до 16-18pt;
- ГВЭ по русскому языку может проводиться в форме диктанта.

Продолжительность экзамена:

- не требуется;
- итогового сочинения (изложения) увеличивается на 1,5 часа;
- итогового собеседования увеличивается на 30 минут;
- увеличивается на 1,5 часа;
- продолжительность ЕГЭ по иностранным языкам (раздел «Говорение») увеличивается на 30 минут.

Требование к рабочему месту:

- не требуется;
- индивидуальное равномерное освещение не ниже 300 люкс;
- предоставление увеличивающего устройства;
- наличие звукоусиливающей аппаратуры индивидуального пользования;
- наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования;
- беспрепятственный доступ в аудиторию, туалетные, иные помещения; аудитория на первом этаже, наличие специальных кресел, др. приспособлений;
- специальное оборудование рабочего места, кушетка для горизонтальной разгрузки позвоночника каждые 45 минут;
- специальное оборудование рабочего места, конторка;
- рабочее место, оборудованное компьютером, не имеющим выхода в сеть Интернет и не содержащим информации по сдаваемому предмету;
- отдельная аудитория

Ассистент:

- не требуется;
- помощь в занятии рабочего места в аудитории;
- помощь в занятии рабочего места в аудитории, распечатывании ответов участника;
- оформление регистрационного бланка (для участника ГИА), бланка ответа №1 и перенос информации с распечатанных бланков участника ГИА в стандартные бланки ответов;
- ассистент-сурдопереводчик, осуществляет при необходимости жестовый перевод и разъяснение непонятных слов;
- помощь в сопровождении (помогает сменить положение в колясках, креслах, лежаках, фиксировать положение тела, ручки в кисти руки, укрепить и поправить протезы и т.п.);
- помощь в прочтении текста;

- ассистент (педагог-психолог) помогает занять место в аудитории, предотвращает аффективные реакции на новую стрессовую обстановку;
- вызов медицинского персонала

Оформление работы:

- не требуется;
- оформление экзаменационной работы в тетради рельефно-точечным шрифтом;
- тифлопереводчик переводит работу и оформляет ее на бланке установленной формы;
- текстовая форма инструкции по заполнению бланков.

Организация ППЭ:

- на базе образовательной организации;
- на дому;
- на базе медицинской организации.

Другое:

- Нуждается / не нуждается в специальных критериях оценивания итогового собеседования по русскому языку.

Категория участника ГИА-9: _____, минимальное количество баллов _____.

Иные условия: _____

Руководитель ПМПК _____ / _____

Члены ПМПК: _____ / _____

БЛАНК ПМПК

Заключение
Центральной (территориальной) психолого-медико-педагогической комиссии
о создании условий при проведении ГИА

Протокол № _____ от _____

ФИО

Дата рождения _____ Обучающийся _____ класса

Наименование образовательной организации

Заключение ПМПК: не нуждается в создании условий при проведении

- при проведении итогового собеседования, ГИА по образовательной программе основного общего образования (ГИА-9)
- ГИА по образовательной программе среднего общего образования (ГИА в 10 классе)
- при проведении итогового сочинения (изложения), ГИА по образовательной программе среднего общего образования (ГИА-11)

Руководитель ПМПК _____ / _____

Члены ПМПК: _____ / _____